

РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников
МБУ ДПО «СОИРО»
протокол от
«22» июля 2015г.
№ 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБУ ДПО «СОИРО»
от «24» июля 2015 г.
№ 07-од

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СТАРООСКОЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования» (далее - Правила) являются основным локальным нормативным актом и распространяются на все категории обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее - обучающиеся) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Старооскольский институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью детализации основных обязанностей и ответственности обучающихся, определения применяемых к ним мер поощрения и взыскания. Настоящие правила способствуют соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению качества учебного процесса.

1.3. Правила разработаны и вводятся в Институте на основании п.2 ст.30, ч.1 п.3 ст.28 Федерального закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

2. Права обучающихся

2.1. Обучающимися Института являются лица, зачисленные на курсы повышения квалификации приказом директора Института.

2.2. Обучающиеся имеют право на:

- 1) выбор формы обучения в соответствии с образовательной программой;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- 4) участие в формировании содержания своего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- 5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных модулей из перечня, предлагаемого Институтотом;

6) освоение наряду с учебными модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных модулей, преподаваемых в Институте, в установленном Институте порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных модулей одновременное освоение нескольких образовательных программ;

7) зачет Институте, в установленном Институте порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) участие в управлении Институте в порядке, установленном ее уставом;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

17) обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

20) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников Института;

21) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

22) опубликование своих работ в изданиях Института;

23) поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

24) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

25) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3. Обязанности обучающихся.

3.1. Обучающиеся обязаны:

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия в соответствии с расписанием, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

– не допускать опозданий на занятия;

– своевременно письменно уведомлять руководство Института о невозможности посещать занятия по объективным причинам. В первый день явки на занятия предоставлять документы (медицинские справки, приказы, ходатайства, повестки и т.п.), объясняющие и подтверждающие причины отсутствия на занятиях;

– соблюдать надлежащую чистоту и порядок, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а так же обеспечивать сохранность имущества Института, а также имущества третьих лиц, за которые Институт несет ответственность; в случае причинения ущерба имуществу Института (в том числе, имуществу третьих лиц, за которые Институт несет ответственность) возмещать ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

– быть вежливым, сдержанным, дисциплинированным, не допускать нарушений общественного порядка во время занятий и на перерывах;

– соблюдать установленный в Институте пропускной режим, правила противопожарной безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенический режим;

– соблюдать устав МБУ ДПО «СОИРО», правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину, выполнять учебный план.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3.2. Обучающимся запрещается:

– использовать имущество Института в личных целях;

– приносить в Институт и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;

- проводить операции спекулятивного характера, в том числе, приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами;
- использовать ненормативную лексику, играть в азартные игры;
- заниматься на территории Института политической деятельностью, совершать действия и (или) допускать высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы;
- расклеивать объявления;
- выносить без разрешения должностных лиц Института инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;
- ходить в верхней одежде, грязной обуви;
- курить в помещении Института и на его территории.

Обучающиеся несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, дисциплинарную ответственность за:

- -не освоение или неполное освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;
- - нарушение настоящих Правил и Устава Института;
- за вред, причиненный по их вине имуществу Института.

4. Учебный порядок и учебная дисциплина

4.1. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами образовательных программ, утвержденными в установленном порядке.

4.2. Учебное расписание вывешивается в специально отведенном для этого месте не позже чем за 3 дня до начала работы группы.

4.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

4.4. Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Продолжительность учебного занятия – от одного до двух академических часов. Перерывы между учебными занятиями, составляют 10 минут. Перерыв на обед не менее 30 минут. Занятия обучающихся в Институте начинаются с 9-00 час.

4.5. Стажировка проходит в режиме, определенном в Положении о стажировке педагогических и руководящих кадров в МБУ ДПО «СОИРО».

4.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.7. До начала учебного занятия в аудиториях подготавливаются необходимые учебные пособия и аппаратура.

4.8. В каждой группе коллективом избирается староста. Коллектив группы имеет право принимать решение об освобождении старост от своих обязанностей и обращается к руководителю курсов с предложением об утверждении данного

решения.

4.9. В обязанности старосты входят:

1. Представление руководителю группы сведений о неявке обучающихся на занятия с указанием причин;
2. Обеспечение учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях;
3. Извещение по поручению руководителя группы обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий группы;
4. Оперативное извещение руководителя группы о неявке на занятия преподавателя.

4.10. В каждой группе ведется журнал учета работы курсов повышения квалификации установленной формы, который хранится на период занятий у руководителя курсов.

Правила посещения Института

1. Начало учебных занятий определяется расписанием занятий.
2. Приходить в учреждение следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
3. После окончания занятий и при отсутствии необходимости получения дополнительных консультаций у работников Института необходимо покинуть Институт.
4. При посещении кабинета информационных технологий обязательно наличие сменной обуви.

Поведение на занятиях

1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете (учебной аудитории) до начала занятий.
2. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
3. Перед началом занятий обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на занятиях.
4. Время занятий должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, и другими, не относящимися к занятиям, делами.
5. Если обучающемуся необходимо выйти из кабинета (учебной аудитории), он должен попросить разрешения преподавателя.
6. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу.
7. В случае опоздания на занятия постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и занять свое место не отвлекая других обучающихся.

Поведение во время перерывов

1. Обучающиеся используют время перерыва для отдыха.
2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
3. В случае отсутствия следующего занятия обучающиеся могут находиться в вестибюлях, других рекреациях, не занятых в учебном процессе.
4. При необходимости приема пищи производить его в специально отведенных местах.

Порядок в помещениях

1. Ответственность за благоустройство в учебных помещениях (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и прочее) несут работники МБУ ДПО «СОИРО», наделенные соответствующими полномочиями.

2. Вход работников МБУ ДПО «СОИРО» и слушателей в учебные помещения в нерабочие часы допускается только по согласованию с начальником отдела координации и прогнозирования повышения квалификации педагогических кадров.

5. Ответственность и права сторон, регулирующих отношения на основе данных Правил

5.1. За нарушение обучающимся учебной дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей и норм поведения, предусмотренных Уставом Института или настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к нему могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из Института.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.2. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме.

Объяснительная берется по результатам собеседования. Отсутствие объяснения должно быть подтверждено соответствующим актом об отказе обучающегося дать такое объяснение или о невозможности запросить (получить) такое объяснение. Документально зафиксированный отказ обучающегося дать объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

5.3. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.4. Мера дисциплинарного взыскания применяется со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.3 настоящего раздела, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов обучающихся, но не более пяти учебных дней со дня представления директору Института мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

5.5. Существенным нарушением норм и правил поведения в Институте признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю может как применяться, так и не применяться дисциплинарное взыскание по усмотрению директора, с учётом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушения, причин и условий, способствовавших нарушению, с учётом других обстоятельств, заслуживающих внимания.

5.6. Грубым нарушением норм и правил поведения в Институте признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю обязательно

применяется дисциплинарное взыскание.

5.7. К грубым нарушениям норм и правил поведения в Институте относятся:

- оскорбления (словами, жестами, действиями) работников Института или слушателей, в особенности - совершённые на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;
- привлечение к участию в конфликтах, в том числе возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений, других лиц;
- появление на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения;
- употребление на территории Института спиртных напитков (в том числе - пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и токсических средств;
- курение в не установленном месте;
- внесение на территорию Института наркотических средств, спиртных напитков (в том числе - пива и других слабоалкогольных напитков), материалов порнографического характера, взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен нормальный учебный процесс, сорваны (полностью или частично) учебные занятия или обязательные мероприятия, нормальная деятельность Института в целом или её структурных подразделений, участие в таких действиях и акциях;
- умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Института;
- предоставление поддельных документов, подделка записей в документах;
- систематическое существенное нарушение норм и правил поведения в Институте.

5.8. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Института, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, этические нормы должностные лица Института и педагогические работники наделяются следующими правами:

5.8.1. Входить беспрепятственно в учебные и технические помещения Института для пресечения нарушений общественного порядка, норм поведения, с целью выявления и установления личности нарушителей

5.8.2. При пресечении неправомерных, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица Института, учебно-вспомогательный и педагогический персонал вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Института лиц предъявления паспорта, пропуска или других документов, удостоверяющих личность.

5.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Института, который доводится до обучающегося, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и её применение к обучающемуся.

6. Заключительные положения

Данные правила и внесение изменений в них утверждаются директором Института. Правила размещаются на информационном стенде для слушателей и на официальном сайте Института.