

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУ ДПО «Старооскольский  
центр развития образования»  
от 16.01.2023 № 1-пу

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам

г. Старый Оскол

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Старооскольский центр развития образования» (далее - МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»), находящееся по адресу: 309514, Белгородская область, город Старый Оскол, ул. Комсомольская, 33/36, тел. +7 (4725) 22-06-47, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № Л035-01234-31/00235049), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Куропаткиной Анны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество Обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1, а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Обучающийся** обязуется оплатить образовательную услугу по профессиональной переподготовке (повышению квалификации) по дополнительной профессиональной программе \_\_\_\_\_ (\_\_\_ учебных часов, \_\_\_\_\_ форма обучения) (далее - Программа) в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Срок освоения Программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ дней. Продолжительность обучения - с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.3. После освоения Программы и успешного прохождения итоговой аттестации **Обучающемуся** выдается диплом о профессиональной переподготовке (удостоверение о повышении квалификации) установленного образца.

1.4. **Обучающемуся**, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также **Обучающемуся**, освоившему часть Программы и (или) отчисленному из МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования», выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

## 2. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛУГИ

2.1. **Исполнитель** оказывает услугу, предусмотренную пунктом 1.1 Договора (далее – Услуга), в срок с момента вступления в силу Договора по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Услуга оказывается в помещении, предоставляемом **Исполнителем**.

2.3. **Исполнитель** оказывает Услугу своими силами и сдает ее результат **Обучающемуся**.

2.4. Факт оказания Услуги по Договору подтверждается подписанием **Сторонами** акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.5. **Обучающийся** в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить **Исполнителю** подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки Услуги.

2.6. Оказанная Услуга считается принятой **Обучающимся** по количеству и качеству без претензий с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.7. В случае не направления **Заказчиком** в течение 3 (трех) рабочих дней подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо мотивированного отказа от приемки Услуги, Услуга

считается оказанной. Денежные средства, перечисленные **Заказчиком** на расчетный счет **Исполнителя** в качестве оплаты стоимости Услуги в соответствии с разделом 5 Договора, в этом случае возврату не подлежат.

### 3. ПРАВА СТОРОН

3.1. **Исполнитель** вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации **Обучающегося**.

3.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

3.2. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. **Обучающийся** также вправе:

3.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуги, предусмотренной разделом I Договора.

3.3.2. Обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательной деятельности.

3.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (повышения квалификации).

3.3.4. Получать образовательные услуги, предоставляемые **Исполнителем** и не обозначенные в п. 1.1. Договора, на основании отдельного договора.

3.3.5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

3.3.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3.7. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказанной услуги требованиям, установленным Договором.

3.4. **Обучающийся**, надлежащим образом исполняющий свои обязанности по Договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Исполнитель** обязан:

4.1.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема, в качестве слушателя.

4.1.2. Довести до **Обучающегося** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуги, предусмотренной разделом I Договора, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативно-правовыми актами, установленными законодательством Российской Федерации для данного вида услуг.

4.1.4. Оказать Услугу в соответствии с учебным планом Программы и расписанием занятий, утвержденными **Исполнителем**.

4.1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, оснащение (оборудование, наглядные пособия, методическая литература и т.д.), соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательной деятельности, а также предусмотренные выбранной Программой условия ее освоения.

4.1.6. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуги, предусмотренной разделом I Договора).

4.1.7. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.1.8. Принять от **Обучающегося** плату за Услугу.

4.1.9. Выдать диплом о профессиональной переподготовке (удостоверение о повышении квалификации) установленного образца **Обучающемуся**, освоившему Программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию.

4.1.10. В установленные сроки передать **Обучающемуся** результат оказанной Услуги по акту сдачи-приемки оказанных услуг.

**4.2. Обучающийся** обязан:

4.2.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

4.2.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.2.4. Проявлять уважение к педагогам, руководителям и техническому персоналу **Исполнителя**, другим слушателям.

4.2.5. Возмещать ущерб, причиненный **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством РФ.

4.2.6. При отсутствии претензий к качественным и иным характеристикам Услуги, принимать результат по акту сдачи-приемки оказанных услуг и удостоверяет факт приемки подписью.

4.2.7. Отказаться от приемки результата Услуги, в случае выявления его несоответствия условиям Договора и составить Акт, в котором установить сроки для устранения недостатков.

4.2.8. Своевременно вносить плату за предоставляемую **Исполнителем** Услугу, в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ

5.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **00 копеек** (НДС не применяется), в соответствии с решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об установлении тарифов на услуги муниципальных образовательных учреждений и учреждений физической культуры и спорта Старооскольского городского округа для населения» (с учетом стоимости одного часа обучения \_\_\_\_\_ рублей, объема курса обучения \_\_\_\_\_ учебных часов).

5.2. В цену Договора кроме стоимости оказываемой Услуги, входят иные расходы **Исполнителя**, которые он будет обязан оплачивать в соответствии с выполнением условий Договора, в том числе все налоги, пошлины, сборы и иные обязательные платежи. Изменение цены Договора после его заключения не допускается.

5.3. В рамках Договора **Обучающийся** осуществляет оплату единовременно в виде фиксированной суммы в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года или в виде фиксированных сумм в размере в следующие сроки:

первый платеж - с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **00 копеек**;

второй платеж – с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей **00 копеек**).

5.4. Оплата по Договору производится в безналичной форме, путем перечисления **Обучающимся** на лицевой счет **Исполнителя**, открытый в департаменте финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, денежных средств согласно реквизитам, указанным в Договоре, в сроки предусмотренные пунктом 5.3 Договора.

5.5. Датой оплаты считается дата перечисления **Обучающимся** денежных средств на лицевой счет **Исполнителя**.

## 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1 Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению **Сторон** или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**.

6.3 В случае не достижения соглашения об изменении условий Договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, Договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

6.4.1. По инициативе **Исполнителя**:

- применения к **Обучающемуся**, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения **Обучающимся** обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости Услуги;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуги вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4.2. По инициативе **Обучающегося**:

- перевода его для продолжения освоения Программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.4.3. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Обучающемуся** убытков.

6.4.4. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.4.5. Договор может быть расторгнут досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе, в случае ликвидации **Исполнителя**.

6.4.6. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств **Сторон** по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение договорных обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

## 7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из **Сторон** не несет ответственность перед другой **Стороной** за неисполнение обязательств по Договору, обусловленной действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданское волнение, эпидемия, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. **Сторона**, которая не исполняет обязательств по Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую **Сторону** о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, **Стороны** путем переговоров вырабатывают альтернативные способы выполнения Договора либо принимают решение о его расторжении по взаимному соглашению **Сторон**.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору **Стороны** несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, **Обучающийся** вправе по своему выбору потребовать:

8.2.1. Безвозмездного оказания Услуги.

8.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной Услуги.

8.2.3. Возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказанной Услуги своими силами или третьими лицами.

8.3. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуги не устранены **Исполнителем**. **Обучающийся**

также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной Услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

8.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Обучающийся** вправе по своему выбору:

8.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;

8.4.2. Поручить оказать Услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесенных расходов;

8.4.3. Потребовать уменьшения стоимости Услуги;

8.4.4. Расторгнуть Договор.

8.5. **Обучающийся** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуги, а также в связи с недостатками Услуги.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения **Сторонами** и действует до полного исполнения **Сторонами** обязательств.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

10.2. Под периодом предоставления Услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из образовательной организации.

10.3. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме, в виде дополнительного соглашения, которое после его заключения становится неотъемлемой частью Договора.

10.4. Любое уведомление по Договору, направленное в адрес получателя, будет считаться принятым с момента получения отправителем письменного подтверждения о его вручении.

10.5. Взаимоотношения **Сторон**, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

10.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

## 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Обучающийся		
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Старооскольский центр развития образования» (МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования») 309514, Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, 33/36  ДФ и БП администрации городского округа (МБУ ДПО "Старооскольский центр развития образования" (л/с 20266017602) ИНН 3128016320 КПП 312801001 р/с 03234643147400002600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД//УФК по	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Дата рождения		
	Сведения о документе, удостоверяющем личность (название, серия, номер, кем и когда выдан)	паспорт серия _____ номер _____ выдан _____  _____  _____  (кем, когда, код подразделения)	
	Адрес места жительства	_____ _____	

Белгородской области г. Белгород БИК 011403102 к/с 40102810745370000018 КБК 871 070 50 00 000 0000 131 ОКТМО 14740000  Тел.:8(4725) 22-06-47 E-mail: <a href="mailto:oskoliro@so.belregion.ru">oskoliro@so.belregion.ru</a>	<b>Телефон</b>  <b>E-mail</b>	
<b>Директор МБУ ДПО «Старооскольский центр          развития образования»</b> _____ <b>А.Н. Куропаткина</b>  «_____» _____ 20__ г. М.П.	_____ / _____ / подпись                                  Ф.И.О. обучающегося «_____» _____ 20__ г.	