

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ КРАТКОСРОЧНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ В ПРИШКОЛЬНЫХ ЛЕТНИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ

Назначение и область применения методических рекомендаций

Данные методические рекомендации разработаны в рамках реализации муниципального проекта «Обновление содержания дополнительного образования детей в системе образования Старооскольского городского округа».

Актуальность разработки данных рекомендаций обусловлена современной государственной и региональной образовательной политикой, направленной на совершенствование системы дополнительного образования, обновления его содержания, создание благоприятных условий для генерирования и реализации общественных детских (подростковых) взрослых инициатив и проектов.

Методические рекомендации адресованы:

- педагогам – разработчикам дополнительных общеразвивающих программ;
- руководителям образовательных и других организаций, утверждающим данные программы;
- организаторам отдыха и оздоровления детей и подростков.

Методические рекомендации разработаны в **целях** упорядочения деятельности образовательных и других организаций, осуществляющих лицензионную образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам и обеспечения единообразия подходов при разработке и утверждении данных программ.

Методические рекомендации *не являются нормативным актом*, но рекомендуются к использованию при разработке и оценке качества дополнительной общеразвивающей программы.

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ разработаны с учетом нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Далее – ФЗ № 273);
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года №1726-р (Далее – Концепция);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Далее - Приказ №196);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 №25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14

- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 декабря 2013 года №73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;
 - Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ от 18.11.2015 (Министерство образования и науки РФ).

Понятие «дополнительная общеразвивающая программа»

Дополнительная общеразвивающая программа представляет собой «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (ФЗ № 273, гл.1, ст.2, п.9).

Проектирование и реализация дополнительных программ должны строиться на основе дифференцированного подхода, учитывающего как типологические особенности каждой группы обучающихся, так и индивидуальные характеристики, возможности и особые образовательные потребности учащегося, а также обозначенных в Концепции принципов (Концепция, раздел IV):

- свободе выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным особенностям детей;
- вариативности, гибкости и мобильности образовательных программ;
- разноуровневости (ступенчатости) образовательных программ;
- модульности содержания образовательных программ, возможности взаимозачета результатов;
- ориентации на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческом и продуктивном характере образовательных программ;
- открытом и сетевом характере реализации.

Краткосрочные образовательные программы – это программы, срок реализации которых составляет не более одного года.

К краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам относятся и программы, реализуемые в каникулярный период, в течение небольшого срока (оптимальный период – лагерная смена).

Содержание краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ

Дополнительная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом детям преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет; имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития, позитивной социализации и профессионального самоопределения (Концепция, гл.2), адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации и творческого труда обучающихся (Приказ №196);
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством (Концепция, гл.2; Приказ №196);
- формирование и развитие творческих способностей детей, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся (Концепция, гл.2; Приказ №196), а также лиц, проявивших выдающиеся способности (Приказ №196);
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания детей (Концепция, гл.2; Приказ №196);
- формирование общей культуры (Приказ №196), культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья (Концепция, гл.2; Приказ №196);
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Реализация краткосрочных программ обеспечивает ряд преимуществ всем участникам образовательного процесса:

- для учащихся – это возможность попробовать себя в разных видах деятельности, возможность определиться с выбором направления деятельности;
- для родителей (законных представителей) – это возможность разобраться с логикой дополнительного образования, понять преемственность его уровней, наметить общую линию индивидуального развития своего ребенка;
- для педагогов – это реальный шанс сформировать контингент детей, а также, стимул к разработке базовой программы.

Структура дополнительной общеразвивающей программы

Структуру дополнительной общеразвивающей программы составляют два основных раздела:

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»:

- 1) пояснительная записка;
- 2) цель и задачи программы;
- 3) содержание программы;
- 4) планируемые результаты.

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»:

- 1) календарный учебный график;
- 2) условия реализации программы;
- 3) формы аттестации;
- 4) оценочные материалы;
- 5) методические материалы;
- 6) материально-техническое обеспечение;

7) список литературы.

Комплекс основных характеристик структурных элементов программы

Титульный лист программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа (*Приложение №1*).

Титульный лист включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- 1) наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- 2) наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- 3) дата и № протокола экспертного совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- 4) гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- 5) наименование вида программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- 6) название программы, отражающее её содержание;
- 7) адресат программы (обучающиеся определенного возраста);
- 8) срок реализации программы;
- 9) ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- 10) место (город, другой населенный пункт) и год разработки/переработки программы.

Программа считается принятой к работе в образовательной организации с момента ее утверждения приказом руководителя, что отражается в грифе утверждения программы на титульном листе с указанием даты и номера приказа.

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»

Пояснительная записка программы включает в себя:

- направленность дополнительной общеразвивающей программы;
- актуальность, новизну, педагогическую целесообразность реализации программы;
- отличительные особенности данной дополнительной программы от уже существующих программ;
- психолого-педагогическая характеристика учащихся (адресат программы), для которых разработана данная программа, а также их особые образовательные потребности;
- объем и сроки реализации дополнительной программы: *объем программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; *срок освоения программы* – определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют *продолжительность программы* – количество недель, месяцев, необходимых для ее освоения (данные характеристики программы, реализуемой в условиях организации отдыха детей и их оздоровления, определяются нормативами СанПиН 2.4.4.3155-1, СанПиН 2.4.4.2599-10);
- формы обучения;

- режим занятий;
- особенности организации образовательной деятельности.

Направленность дополнительной программы. Характеризуя направленность дополнительной общеразвивающей программы, важно кратко, но аргументировано обосновать принадлежность программы именно к данной направленности. Дополнительные общеразвивающие программы могут быть различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической (Приказ №196, п. 9).

Следует обратить внимание на то, что направленность программы определяется не направлением деятельности (шахматный клуб, танцевальная студия, фольклорный коллектив и т.д.), а ведущей педагогической идеей, выраженной в исходной концепции, целями и задачами программы. Так, например, программа клуба фехтования может быть не физкультурно-спортивной, а социально-педагогической направленности, если в постановке цели педагог делает акцент, прежде всего, на воспитание качеств личности, необходимых для успешной интеграции учащегося в современное общество (лидерских качеств, воли, умения не пасовать перед жизненными трудностями и т.д.).

Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность.

Новизна может быть объективной (действительное новшество, ранее нигде и никем не используемое), корпоративной (новшество для данного конкретного учреждения), субъективной (новшество только для этого педагога). Также новизна может быть определена относительно рода занятия, осуществляемого в данном объединении.

Большим потенциалом в продуцировании нового в образовательной программе обладают процессы интеграции смежных направлений либо даже разных направленностей. Например, интегрированная программа шахматного клуба и туристического объединения позволяет уравновесить аспекты физического и интеллектуального воспитания и развития, а также развить у шахматистов волю к преодолению трудностей, а у туристов – необходимую сосредоточенность, наблюдательность и другие личностные качества. Более того, введение в программу ролевой игры (например, розыгрыш шахматной партии, роль фигур в которой исполняют сами участники, в условиях встречного похода двух коллективов) определенно помогает добиться сильнеешего педагогического (в том числе коррекционного или реабилитационного) эффекта.

Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии.

В формулировках можно использовать отражающие степень новизны слова: «впервые», «конкретизировано», «дополнено», «расширено», «углублено», кратко пояснять, что существенного составитель программы внёс при её разработке в сравнении с известными аналогами по содержанию, методам и организационным формам реализации предлагаемого материала.

Актуальность дополнительной общеразвивающей программы – это ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа.

Актуальность может базироваться на:

- анализе социальных проблем;

- государственной, региональной образовательной политике;
- материалах научных исследований;
- анализе педагогического опыта;
- современных требованиях модернизации системы образования;
- потенциале учреждения;
- социальном заказе общества (родителей (законных представителей)) и других факторах.

Педагогическая целесообразность – это аргументированное обоснование содержания программы, а также использования для ее реализации педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии образовательными, воспитательными задачами, указанными разработчиками программы.

Представляется также важным показать собственные взгляды разработчика программы на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности обучающегося; наличие инновационных подходов.

Отличительные особенности данной дополнительной общеразвивающей программы от уже существующих программ. В данном разделе следует обосновать своеобразие программы, принципы отбора содержания, ключевые понятия, указать, чем программа отличается от уже существующих в данном направлении. Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-тематического плана, и в содержании занятий, и в использованной разработчиком литературе, и в изложенных основных идеях, на которых базируется программа. Соответственно, педагог должен владеть информацией, иметь широкий кругозор по имеющейся литературе по данному виду деятельности. Данный раздел пояснительной записки может быть логически объединен с разделом «Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность».

Адресат программы – характеристика группы, для которых предназначена дополнительная общеразвивающая программа. В этом разделе указываются также возраст (как одновозрастной, так и в разновозрастной группе) и пол учащихся, их потенциальные роли в программе, обосновываются принципы формирования групп, количество обучающихся в группе (Приложение №1 «Рекомендуемые состав и площади помещений в организациях дополнительного образования» к СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение №1 к СанПиН 2.4.2.3286-15.), степень предварительной подготовки, уровень образования, степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области, наличие способностей, физическое здоровье детей и т.д., то есть указать характерные особенности детей, которые будут учитываться при наборе для обучения. Может быть обоснована целесообразность разновозрастного состава группы с указанием особенностей работы с каждым из возрастов, а также дана информация об условиях приема детей.

Объем и сроки реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. В данном разделе пояснительной записки указывается продолжительность реализации программы, срок обучения и часы обучения на каждый период.

Формы обучения – очная, очно-заочная, очно-дистанционная, заочная

(«допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» ФЗ № 273, г. 2, ст. 17, п. 4).

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий - общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю (рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность в организациях дополнительного образования приведены в приложение №3 СанПиН 2.4.4.3172-14).

Приложение №3 к СанПиН 2.4.4.3172-14

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ РЕЖИМ
ЗАНЯТИЙ ДЕТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N N п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2 - 4	2 - 3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2 - 4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
3.	Туристско-краеведческая	2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местност и в месяц	2 - 4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественнонаучная	1 - 3	2 - 3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час.;
5.	Физкультурно-спортивная		

5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1 - 2	1 - 2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2 - 3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2 - 4	1 - 3 по 45 мин.; занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-педагогическая	1 - 2	1 - 3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2 - 3	1 - 4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2 - 4	1 - 2 по 45 мин.

Особенности организации образовательного процесса для различных категорий учащихся характеризуются с учетом их психолого-педагогических особенностей, особых образовательных потребностей. Рекомендуется определить возрастную группу (одновозрастная, разновозрастная); состав группы (постоянный, переменный и др.); тип объединения по интересам (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры); типологию занятий (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе (определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки), творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

Цель и задачи программы – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Описание цели должно содержать в себе указание на виды деятельности, отражать развитие личностных качеств, а также общих и специальных способностей. Для написания формулировки можно использовать «ключевые» слова: создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование, становление и т.д. Цель связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат.

Цель дополнительной общеразвивающей программы предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года.

Конкретизация цели осуществляется через определение *задач*, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

1) *образовательные (предметные)* – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

2) *личностные (воспитательные)* – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, нравственно-этической ориентации, навыков здорового образа жизни и т.п.;

3) *метапредметные* – формирование системы регулятивных, познавательных и коммуникативных действий.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами дополнительной общеразвивающей программы.

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебного плана.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), *тем, практики*, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся (ФЗ № 273, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5).

Таким образом, учебный план дополнительной общеразвивающей программы должен содержать: наименование разделов и тем, определять последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля).

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Раздел 1.				
1.1.					
1.2.					
1.3.					
2	Раздел 2.				
2.1.					
2.2.					
	Итого				

Содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения. Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебного плана;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;

- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

Образец оформления содержания учебного плана:

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.

Эстафета. Спортивные игры.

Содержание программы должно предусматривать теорию и практику организации проектной деятельности (разработку и оформление исследовательских, социальных, творческих, экологических, управленческих и иных видов проектов).

Планируемые результаты. В данном блоке программы необходимо сформулировать:

- *предметные* результаты: требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- *личностные* результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами:
 - а) мотивационно-ценностным (предполагающим формирование внутренней мотивации к данному виду деятельности и познавательных мотивов, потребности в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, ценностных ориентаций);
 - б) когнитивным (знания, рефлексия деятельности ,уровень притязаний);
 - в) операциональным (умения, навыки);
 - г) эмоционально-волевым (предполагающим развитие саморегуляции, адекватной самооценки, волевых качеств усилия и др.).
- *метапредметные* результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы, означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных (базовых) учебных действий, в т.ч. коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, более успешной социализации и социальной адаптации.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

Раздел №2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».

Календарный учебный график программы – это составная часть

образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая:

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов;
- количество учебных недель или дней;
- продолжительность каникул;
- сроки контрольных процедур;
- организованных выездов, экспедиций и т.п.;

Календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п. 3.5).

Организация дополнительного образования имеет право выбора оформления календарного учебного графика, закрепив его форму через локальный акт учреждения.

При этом в календарном учебном графике указываются лишь периоды, а не конкретные даты начала учебного года, каникул и иных мероприятий, предусмотренных программой.

Пример оформления календарного учебного графика представлен в таблице.

Начало учебного года	<i>не ранее 1 сентября</i>
Окончание учебного года	<i>не позднее 31 мая</i>
Количество учебных недель	<i>36</i>
Сроки каникул	<i>июнь – август</i>
Продолжительность каникул	<i>6 недель</i>
Сроки организованных выездов, экспедиций, соревнований и т.д.	<i>октябрь, март</i>

Вид контроля	Входной	Промежуточный	Итоговый
Сроки контроля / форма контроля	<i>сентябрь ежегодно</i>	<i>декабрь ежегодно</i>	<i>май (в конце 3-го года обучения)</i>

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
В соответствии со статьёй 2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также пунктом 5 приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) являются структурным элементом образовательной программы.

Учебная дисциплина – структурная единица учебного плана, представляющая собой логически завершённый раздел знаний, изучаемых в пределах какой-либо образовательной программы (Национальная педагогическая энциклопедия / <https://didacts.ru/termin/uchebnaja-disciplina.html>).

Учебная дисциплина – логически завершённый раздел знаний, изучаемый в пределах какой-либо программы обучения в пределах одного периода (Национальная педагогическая энциклопедия / <https://didacts.ru/termin/uchebnaja-disciplina.html>).

Учебный предмет – компонент программы – дисциплина или отдельная часть дисциплины, изучаемая в рамках какой-либо программы обучения в течение одного учебного периода (Национальная педагогическая энциклопедия / <https://didacts.ru/termin/uchebnyi-predmet.html>).

Учебный курс – единица организации учебного процесса в рамках дисциплины (Национальная педагогическая энциклопедия / <https://didacts.ru/termin/uchebnyi-kurs.html>).

Модуль – это законченная единица образовательной программы, формирующая одну или несколько определенных компетенций, обладающая контролем знаний и умений обучаемых на выходе (Голованова Ю. В. Модульность в образовании: методики, сущность, технологии // Молодой ученый. – 2013. – №12. – С. 437-442. – URL <https://moluch.ru/archive/59/8492/> (дата обращения: 26.02.2020).

Модуль – это часть образовательной программы, в которой изучается несколько предметов и курсов (<https://rosuchebnik.ru/material/chto-takoe-modulnoe-obuchenie/>).

Учебный модуль – это крупный структурный элемент основной или дополнительной образовательной программы, направленный на формирование одной компетенции или группы компетенций обучающегося.

Таким образом, если учебный план дополнительной общеразвивающей программы предполагает наличие учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), то требуется разработка рабочих программ, которые должны конкретизировать образовательную программу для конкретной группы обучающихся исходя из части учебного плана, приходящегося на определенный учебный период в соответствии с календарным учебным графиком.

Например, в случае, если в учебный план дополнительной общеразвивающей программы включены такие разделы, как «Хореография», «Изобразительное искусство», «Хоровое искусство» и т.д. («Волейбол», «Футбол», «Баскетбол», «Плавание» и т.д.), то подобные разделы считаются учебными модулями (дисциплинами, курсами, предметами), так как предполагают формирование различных компетенций (знаний, умений, навыков) у обучающихся. Следовательно, в таких дополнительных общеразвивающих программах в структуре должны быть рабочие программы по каждому модулю.

Рекомендуемая структура рабочей программы:

- пояснительная записка: цель, задачи, ожидаемые результаты, формы и режим занятий;
- тематическое планирование;
- содержание рабочей программы;
- формы контроля.

При наличии рабочих программ не требуется оформление «Содержания» как отдельного структурного элемента. Данный раздел будет составной частью каждой рабочей программы.

Условия реализации программы. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение - характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение - аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- кадровое обеспечение - целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

Формы аттестации. Оценка образовательных результатов учащихся по

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер (Концепция, гл. I). Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности (Концепция, гл. III).

Федеральный закон №273-ФЗ не предусматривает проведение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ст.75), но и не запрещает ее проведение (ст.60) с целью установления:

- соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программ.

Аттестация (промежуточная и итоговая) по дополнительным общеразвивающим программам может проводиться в формах, определенных учебным планом как составной частью образовательной программы, и в порядке, установленном локальным нормативным актом организации дополнительного образования (ст. 30, ст. 58), который должен быть размещен на официальном сайте организации в сети «Интернет»; формы, порядок и периодичность аттестации учащихся определяется образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (Приказ №196).

Целесообразно формой промежуточной или итоговой аттестации выбрать защиту проекта (индивидуального или группового). Защита итогового проекта является основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы, которые представлены в разделах программы формирования универсальных учебных действий, планируемых результатов, показанных в разделах междисциплинарных учебных программ.

Для подготовки проекта педагогом для каждого обучающегося разрабатываются план, программа подготовки и выполнения проекта, которые, как минимум, должны включать требования по следующим рубрикам:

- организация проектной деятельности;
- содержание и направленность проекта;
- защита проекта;
- критерии оценки проектной деятельности.

Обучающиеся сами выбирают как тему проекта; тема проекта должна быть утверждена (уровень утверждения определяет образовательное учреждение; план реализации проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта).

На первом, организационном этапе, руководителю проекта необходимо обратить внимание на сформированность таких позиций у обучающихся, как «Определение темы проекта», «Поиск и анализ проблемы», «Постановка цели проекта». На втором этапе «Содержание и направленность проекта» руководителю проекта следует обратить внимание на сформированность следующих позиций: анализ имеющейся информации; поиск информационных пробелов; сбор и изучение информации; построение алгоритма деятельности; составление плана реализации проекта. На этапе «Защита проекта» руководителю проекта

предлагается обратить внимание на сформированность следующих позиций: подготовка презентационных материалов; презентации проекта; изучение возможностей применения результатов проекта (публикация материалов проекта, выставка, конференция и др.). На этапе «Критерии оценки проекта» руководителю проекта необходимо обратить внимание на сформированность позиций: анализ результатов выполнения проектов; а также оценка качества выполнения проекта.

Проект целесообразно оценивать по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы.
3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей.
4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Следует отметить, что на ознакомительном уровне проектные задания краткосрочны и результативны большей частью в групповой работе при педагогическом сопровождении проектной деятельности учащихся.

На базовом и углубленном уровнях обучающийся самостоятельно инициирует работу с руководителем, использует методы познания осознанно и самостоятельно, применяет логические действия и операции для выполнения проекта. Руководитель же проекта только вносит коррективы в самостоятельную деятельность обучающегося и акцентирует внимание в последующем на уровень сформированности универсальных учебных действий.

Результаты выполнения проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении обучающегося на следующий уровень дополнительной общеразвивающей программы.

Учащимся, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться сертификаты, которые самостоятельно разрабатывают и утверждают образовательные организации (ст.60), могут выдаваться почетные грамоты, призы или устанавливаться другие виды поощрений.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные

образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5). Важно отметить, что оценочные материалы должны содержать критерии оценки деятельности обучающихся.

Методические материалы. Настоящий раздел представляет краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и особыми образовательными потребностями учащихся.

Методические материалы включают в себя:

- *описание методов обучения* (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);
- *описание образовательных технологий* (технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др).
- *формы организации занятия* – игра, акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, концерт, КВН, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;
- *тематику и формы методических разработок по программе* (пособия, оборудование, приборы и др., в том числе электронные образовательные ресурсы);
- *дидактические материалы* – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.;
- *алгоритм проведения учебного занятия* – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- *перечень Интернет-ресурсов*, рекомендуемых при подготовке и проведении учебных занятий, а также при поиске дополнительной информации при оформлении проектной работы.

Материально-техническое обеспечение включает в себя сведения (в том числе количественные) о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания (оборудование, инвентарь, инструменты и материалы, специальное и спортивное снаряжение, информационно-коммуникационные технологии и т.д.), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

Список литературы. При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- основную и дополнительную учебную литературу;
- учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок, в том числе и для Интернет-ресурсов.

Порядок разработки и экспертизы (рассмотрения) дополнительных общеразвивающих программ.

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на педагогическом/методическом совете образовательной организации – это анализ качества документа, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей, в том числе учащихся с ОВЗ. По итогам обсуждения на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

Внешняя экспертиза – обсуждение программы на муниципальном экспертном совете управления образования администрации Старооскольского городского округа. По итогам обсуждения на дополнительную образовательную программу оформляется решение, позволяющее использовать данную программу в системе дополнительного образования образовательных учреждений Старооскольского городского округа.

Решение об утверждении образовательной программы обязательно.

Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) на основании решения педагогического/методического совета. Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования.

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(наименования пишутся полностью, прописными буквами, по центру)

Рассмотрена

Утверждена

Протокол заседания педагогического совета от «__» _____ 2020 года №__

Приказ (сокращенное наименование ОО) от «__» _____ 2020 года №__

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

«_____»
(Указывается наименование программы)

Срок реализации программы: 1 год

Общее количество часов: 72 часа

Возраст учащихся: 7 – 9 лет

Вид программы: авторская, модифицированная

Автор-составитель: ФИО (полностью), должность

**Старый Оскол
2020**