



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»)**

РАССМОТРЕНА

на научно-методическом Совете
МБУ ДПО «Старооскольский центр
развития образования»
протокол от «13» января 2023 г.
№ 01

УТВЕРЖДЕНА

приказом
МБУ ДПО «Старооскольский
центр развития образования»
от «13» января 2023 г.
№ 03-од

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ,
РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

**Старый Оскол
2023**

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Лист согласования программы
3.	Пояснительная записка
4.	Учебный план
5.	Календарный учебный график
6.	Рабочие программы учебных модулей
6.1.	Модуль 1. Основы контрактной системы
6.2.	Модуль 2. Введение в электронные процедуры
6.3.	Модуль 3. Планирование
6.4.	Модуль 4. Осуществление закупок
6.5.	Модуль 5. Контракты
6.6.	Модуль 6. Контроль в сфере закупок. Защита прав и интересов участников закупок
7.	Формы аттестации и оценочные материалы
7.1.	Оценочные материалы промежуточной аттестации
7.2.	Оценочные материалы итоговой аттестации
8.	Организационно-педагогические условия реализации программы
8.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы
8.2.	Материально-технические условия реализации программы
8.3.	Требования к кадровым условиям реализации программы
9.	Лист внесения изменений и дополнений в программу

3. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

1. Цель реализации дополнительной профессиональной программы

Цель: совершенствование профессиональной компетентности руководителей и специалистов организаций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Задачи реализации дополнительной профессиональной программы:

1. Формирование исходных теоретических знаний, общего системного представления о контрактной системе.
2. Изучение способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
3. Получение знаний о заключении, исполнении и расторжении контракта.
4. Овладение знаниями о контроле и видах ответственности лиц, ответственных за осуществление закупок, в том числе членов комиссии по осуществлению закупок, сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих.

Программа направлена на освоение следующего вида профессиональной деятельности: осуществление, контроль и управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Формируемые в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н при реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации трудовые функции представлены в таблице 1.

Таблица 1

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	наименование	код
А	Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	А/01.5
		Подготовка закупочной документации	А/02.5
		Обработка результатов закупки и заключение контракта	А/03.5
В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6
		Осуществление процедур закупок	В/02.6
С	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	Проверка соблюдения условий контракта	С/01.7
		Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	С/02.7
D	Контроль в сфере закупок	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8

		Аудит и контроль в сфере закупок	D/02.8
--	--	----------------------------------	--------

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен получить результаты, представленные в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Компетенции (содержание)	38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
		Код компетенции
Знать		
1.	Круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
2.	Принципы осуществления социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде	УК-3
3.	Принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4
4.	Способы решения профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1
5.	Способы осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2
6.	Требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; основы антимонопольного законодательства;	ПК-1
7.	Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; особенности составления закупочной документации	ПК-2
8.	Особенности ценообразования на рынке; экономические основы ценообразования	ПК-3
9.	Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ и услуг	ПК-4
10.	Основы информатики в части применения к закупкам; основы статистики в части применения к закупкам; регламенты работы электронных торговых площадок; порядок согласования и формирования требований ккупаемым товарам, работам, услугам; этика делового общения и правила ведения переговоров	ПК-5

11.	Правоприменительная практика в сфере логистики и закупок; методология проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации; порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации; особенности подготовки документов для претензионной работы	ПК-6
12.	Методология проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиями контракта	ПК-7
13.	Анализ и методики оценки степени достижения целей закупок и их обоснованности; порядок и методики оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; основы статистики в части применения к закупкам	ПК-8
14.	Порядок подготовки и оформления отчетов, нормативных документов, внесения изменений; правила административного документооборота; квалификационные требования, предъявляемые к специалистам; этика делового общения; дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок; требования охраны труда	ПК-9
Уметь		
1.	Определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
2.	Осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3
3.	Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4
4.	Решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1
5.	Осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2
6.	Создавать и вести информационную базу данных; изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы	ПК-1
7.	Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в ЕИС; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий	ПК-2
8.	Проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками,	ПК-3

	исполнителями); составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта	
9.	Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы; подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения	ПК-4
10.	Выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика	ПК-5
11.	Организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций; применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта	ПК-6
12.	Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; составлять и оформлять по результатам проверки документ	ПК-7
13.	Формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	ПК-8
14.	Осуществлять проверку, анализ и оценку информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам; обобщать результаты осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности; проводить плановые и внеплановые проверки в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок	ПК-9
Владеть		
1.	Способами определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
2.	Способами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	УК-3
3.	Способами осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4
4.	Способами решения профессиональных задач на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1
5.	Способами осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2
6.	Способами обработки и анализа информации о ценах на	ПК-1

	товары, работы и услуги; методами подготовки и направления приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами	
7.	Способами описания объекта закупки; методикой формирования требований, предъявляемых к участнику закупки; правилам формирования контракта; способами проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры	ПК-2
8.	Методами организационно-технического обеспечения деятельности комиссии по осуществлению закупок, обработки заявок, проверки банковских гарантий, оценки результатов и подведения итогов закупочной процедуры; способами проверки необходимой документации и процедуры подписания контракта	ПК-3
9.	Методикой разработки, изменения, публичного размещения и утверждения плана-графика; способами обработки, формирования и хранения данных	ПК-4
10.	Способами определения поставщика, организации и контроля разработки проектов контрактов; составления отчетной документации	ПК-5
11.	Способами получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств по контракту, привлечения экспертов к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги; методами взаимодействия с поставщиками; способами применения мер ответственности в случае нарушения условий контракта	ПК-6
12.	Методами организации процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги посредством приемочной комиссии; приемами привлечения сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом	ПК-7
13.	Методами оценки обоснованности закупок; методами использования единой информационной системы и содержащейся в ней информации; методами оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПК-8
14.	Приемами проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам	ПК-9

3. Категория слушателей: руководители и специалисты организаций, занятых в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Требования к обучающимся: к освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица,

имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; без предъявления требований к стажу работы.

5. Количество часов на освоение программы: 120 часов.

6. Форма обучения: очная, очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

7. Режим занятий: 2 - 8 часов в день.

8. Кадровое обеспечение образовательной деятельности по программе: требования к квалификации педагогических кадров: высшее профессиональное образование, опыт работы в сферах соответствующего профиля.

9. Формы итоговой аттестации: в качестве итоговой аттестации слушатели курсов повышения квалификации сдают зачёт в форме тестирования.

10. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: слушатели, успешно освоившие дополнительную профессиональную программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца; слушатели, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившие часть дополнительной профессиональной программы получают справку об обучении или периоде обучения установленного образца.

11. Нормативно-правовые основания разработки программы.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. N 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 года № 37 «Об утверждении "Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих" (с изменениями на 27 марта 2018 года)»;
- письмо Минэкономразвития России N 5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России N АК-553/06 от 12.03.2015 "О направлении методических рекомендаций"

(по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок);

– Федеральный закон РФ от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)".

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетентности руководителей и специалистов организаций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей: руководители и специалисты организаций, занятых в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Срок обучения: 120 часов.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 2-8 часов в день.

Наименование учебных модулей и тем	Всего часов	Трудоемкость в часах		Форма контроля
		ЛЗ	ПЗ	
Модуль 1. Основы контрактной системы	18	10	8	Тестирование
Тема 1.1. Основные понятия, цели и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы		2		
Тема 1.2. Контрактный управляющий, работники контрактной службы. Требования и функциональные обязанности		4		
Тема 1.3. Комиссия по осуществлению закупок. Состав комиссии, порядок формирования и основные функции комиссии		2	4	
Тема 1.4. Нормативно-правовая база. Обзор последних изменений законодательства о контрактной системе в сфере закупок		2	3	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Модуль 2. Введение в электронные процедуры	10	4	6	Тестирование
Тема 2.1. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота		2		
Тема 2.2. Выбор способа определения поставщика		2		

Тема 2.3. Электронные торговые площадки			2	
Тема 2.4. Регистрация участников в ЕИС, аккредитация на электронной площадке			3	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Модуль 3. Планирование	20	12	8	Тестирование
Тема 3.1. Планирование закупок. План график закупок		2	2	
Тема 3.2. Нормирование в сфере закупок		2		
Тема 3.3. Общественное обсуждение закупок		4		
Тема 3.4. Централизованные закупки		2		
Тема 3.5. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта		2	2	
Тема 3.6. Порядок формирования ИКЗ			3	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Модуль 4. Осуществление закупок	48	16	32	Тестирование
Тема 4.1. Описание объекта закупки. Порядок составления технического задания		2	4	
Тема 4.2. Требования к участникам закупки. Установление преимуществ и ограничения		2	4	
Тема 4.3. Антидемпинговые меры		2	4	
Тема 4.4. Порядок проведения конкурсов		2	4	
Тема 4.5. Порядок проведения аукционов		2	4	
Тема 4.6. Порядок проведения запросов котировок, запросов предложений		2	4	
Тема 4.7. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки		2	4	
Тема 4.8. Особенности отдельных видов закупок		2	3	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Модуль 5. Контракты	14	8	6	Тестирование
Тема 5.1. Порядок составления и заключения контракта		4	2	
Тема 5.2. Сопровождение, изменение, расторжение контракта		2		

Тема 5.3. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов		2	3	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Модуль 6. Контроль в сфере закупок. Защита прав и интересов участников закупок	8	6	2	Тестирование
Тема 6.1. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок		4		
Тема 6.2. Ответственность за нарушение законодательства РФ в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики		2	1	
Промежуточная аттестация			1	Тестирование
Итоговая аттестация	2		2	Зачет
Итого	120	56	64	

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетентности руководителей и специалистов организаций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей: руководители и специалисты организаций, занятых в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Срок обучения: 120 часов.

Форма обучения: очно-заочная*, с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 2-8 часов в день.

Наименование учебных модулей и тем	Всего часов	Трудоемкость в часах				Форма контроля
		Аудиторные занятия, часов		Дистанционные занятия, часов		
		ЛЗ	ПЗ	ЛЗ	ПЗ	
Модуль 1. Основы контрактной системы	18			10	8	Тестирование
Тема 1.1. Основные понятия, цели и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы				2		
Тема 1.2. Контрактный управляющий, работники контрактной службы. Требования и функциональные обязанности					4	
Тема 1.3. Комиссия по осуществлению закупок. Состав комиссии, порядок формирования и основные функции комиссии				2	4	
Тема 1.4. Нормативно-правовая база. Обзор последних изменений законодательства о контрактной системе в сфере закупок				2	3	
Промежуточная аттестация					1	Тестирование
Модуль 2. Введение в электронные процедуры	10			4	6	Тестирование

Тема 2.1. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота				2		
Тема 2.2. Выбор способа определения поставщика				2		
Тема 2.3. Электронные торговые площадки					2	
Тема 2.4. Регистрация участников в ЕИС, аккредитация на электронной площадке					3	
Промежуточная аттестация					1	Тестирование
Модуль 3. Планирование	20	12	8			Тестирование
Тема 3.1. Планирование закупок. План график закупок		2	2			
Тема 3.2. Нормирование в сфере закупок		2				
Тема 3.3. Общественное обсуждение закупок		4				
Тема 3.4. Централизованные закупки		2				
Тема 3.5. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта		2	2			
Тема 3.6. Порядок формирования ИКЗ			3			
Промежуточная аттестация			1			Тестирование
Модуль 4. Осуществление закупок	48	16	32			Тестирование
Тема 4.1. Описание объекта закупки. Порядок составления технического задания		2	4			
Тема 4.2. Требования к участникам закупки. Установление преимуществ и ограничения		2	4			
Тема 4.3. Антидемпинговые меры		2	4			
Тема 4.4. Порядок проведения конкурсов		2	4			
Тема 4.5. Порядок проведения аукционов		2	4			
Тема 4.6. Порядок проведения запросов котировок, запросов предложений		2	4			

Тема 4.7. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки		2	4			
Тема 4.8. Особенности отдельных видов закупок		2	3			
Промежуточная аттестация			1			Тестирование
Модуль 5. Контракты	14	8	6			Тестирование
Тема 5.1. Порядок составления и заключения контракта		4	2			
Тема 5.2. Сопровождение, изменение, расторжение контракта		2				
Тема 5.3. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов		2	3			
Промежуточная аттестация			1			Тестирование
Модуль 6. Контроль в сфере закупок. Защита прав и интересов участников закупок	8	6	2			Тестирование
Тема 6.1. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок		4				
Тема 6.2. Ответственность за нарушение законодательства РФ в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики		2	1			
Промежуточная аттестация			1			Тестирование
Итоговая аттестация	2		2			Зачет
Итого:	120	42	50	14	14	

* - количество часов, модули и темы, изучаемые с использованием дистанционных образовательных технологий могут корректироваться в каждой конкретной группе.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
Форма обучения			
Очная, очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий	2-8	5	15-60 дней

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

Модуль 1. Основы контрактной системы

Тема 1.1. Основные понятия, цели и принципы контрактной системы.

Участники контрактной системы (трудоемкость: 2 часа)

Лекция, 2 часа

Понятие, цели и задачи создания и функционирования контрактной системы. Основные принципы, заложенные в основу контрактной системы в сфере закупок: открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок. Участники контрактной системы. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. закупок

Тема 1.2. Контрактный управляющий, работники контрактной службы. Требования и функциональные обязанности (трудоемкость: 4 часа).

Лекция, 4 часа

Функции и полномочия контрактной службы, контрактного управляющего. Цель деятельности контрактного управляющего – обеспечить реализацию всего цикла закупок: от планирования до получения конкретного результата и оценки эффективности осуществления государственным и муниципальным заказчиком, бюджетным учреждением или унитарным предприятием закупок товаров (работ или услуг) для обеспечения государственных или муниципальных нужд. Принцип персональной ответственности контрактного управляющего за соблюдение требований законодательства о контрактной системе и достижение поставленных задач в результате исполнения контракта. Владение технологией анализа и прогнозирования, умение своевременно выявлять и разрешать проблемные ситуации, приводящие к конфликту интересов.

Тема 1.3. Комиссия по осуществлению закупок. Состав комиссии, порядок формирования и основные функции комиссии (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Порядок создания, организация работы, функции комиссии по осуществлению закупок. Требования к членам комиссии по осуществлению закупок. Замена члена комиссии. Правомочность комиссии на принятие решений. Обжалование решений комиссии.

Практические занятия, 4 часа

Изучение состава комиссии по осуществлению закупок, порядка формирования и основных функций комиссии.

Тема 1.4. Нормативно-правовая база. Обзор последних изменений

законодательства о контрактной системе в сфере закупок (трудоемкость 5 часов).

Лекция, 2 часа

Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, определение поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд, участник закупки, государственный заказчик, муниципальный заказчик, заказчик, государственный контракт, муниципальный контракт, единая информационная система в сфере закупок, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, контрольный орган в сфере закупок, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, эксперт, экспертная организация, совокупный годовой объем закупок.

Практические занятия, 3 часа

Изучение действующей российской нормативно-правовой базы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Гражданский кодекс Российской Федерации. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час).

Модуль 2. Введение в электронные процедуры

Тема 2.1. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота (трудоемкость 2 часа).

Лекция, 2 часа

Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, единая информационная система, порядок организации электронного документооборота.

Тема 2.2. Выбор способа определения поставщика (трудоемкость: 2 часа)

Лекция, 2 часа

Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, назначение способов закупок; знакомит с общими положениями о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа.

Тема 2.3. Электронные торговые площадки (трудоемкость: 2 часа)

Практическое занятие, 2 часа

Изучение перечня и особенностей работы электронных торговых площадок:

1. [Сбербанк-АСТ](http://sberbank-ast.ru) (sberbank-ast.ru)
2. [Росэлторг](http://roseltorg.ru) (roseltorg.ru)
3. [РТС-тендер](http://rts-tender.ru) (rts-tender.ru)
4. [Национальная электронная площадка](http://etp-ets.ru) (etp-ets.ru)
5. [Заказ РФ](http://zakazrf.ru) (zakazrf.ru)
6. [РАД Госзакупки](http://lot-online.ru) (lot-online.ru)
7. [ЭТП ГПБ](http://etpgpb.ru) Электронная торговая площадка Газпромбанка (etpgpb.ru)
8. [ЭТП ТЭК-Торг](http://tektorg.ru) (tektorg.ru)

Тема 2.4. Регистрация участников в ЕИС, аккредитация на электронной площадке (трудоемкость: 3 часа)

Практическое занятие, 3 часа

Осуществлять аккредитацию на каждой площадке отдельно не нужно — достаточно один раз пройти регистрацию в ЕИС.

Согласно [Постановлению Правительства РФ от 01.07.2016 № 615](#), для участия в закупках по 44-ФЗ, по 223-ФЗ (для МСП) нужно пройти регистрацию в ЕИС и иметь [квалифицированную электронную подпись](#) (КЭП). Чтобы участвовать в заявке, нужно также открыть спецсчет и внести плату за победу (для победившего поставщика).

«Бумажными» остаются закупки:

- у единственного поставщика;
- для работы заказчика за границей/с иностранными подрядчиками;
- для ликвидации чрезвычайных ситуаций и оказания гуманитарной помощи по решению правительства;
- для оказания скорой медицинской помощи и жизнеобеспечения граждан.

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час).

Модуль 3. Планирование

Тема 3.1. Планирование закупок. План график закупок (трудоемкость 4 часа)

Лекция, 2 часа

Планирование закупок осуществляется заказчиками только путем составления плана-графика, без формирования плана закупок. Порядок формирования и изменения планов-графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Практическое занятие, 2 часа

Содержание, формирование планов-графиков. Требования к форме планов-графиков и порядок их размещения в единой информационной системе. Сроки разработки и утверждения заказчиком плана-графика закупок.

Тема 3.2. Нормирование в сфере закупок (трудоемкость: 2 часа)

Лекция, 2 часа

Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных

учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Тема 3.3. Общественное обсуждение закупок (трудоемкость: 4 часа)

Лекция, 4 часа

Согласно ст. 20 Закона № 44-ФЗ случаи и порядок проведения обязательного общественного обсуждения закупок устанавливаются Правительством РФ. В дополнение к таким случаям региональные органы власти и органы местного самоуправления вправе установить иные случаи обязательного общественного обсуждения закупок и порядок проведения такого обсуждения для данных случаев. Иными словами, Правительство РФ устанавливает случаи общественного обсуждения, обязательные для заказчиков всех уровней бюджетной системы. Субъекты РФ и муниципальные образования вправе расширить их, в том числе снизить “планку” по сумме НМЦк, при превышении которой закупка подлежит обязательному общественному обсуждению. Однако, при расширении случаев обязательного общественного обсуждения закупок они коснутся только заказчиков соответствующих субъектов РФ или муниципальных образований. Закупки федеральных заказчиков, в том числе территориально расположенных в том или ином субъекте РФ, в части обязательного общественного обсуждения будут регулироваться только постановлением Правительства РФ от 11.12.2019 № 1635.

Тема 3.4. Централизованные закупки (трудоемкость: 2 часа)

Лекция, 2 часа

Централизованные закупки — это способ проведения торгов, который предусматривает определение подрядчика не заказчиком непосредственно, а специальным уполномоченным органом или специализированной организацией, которая наделяется рядом полномочий заказчика. Для выполнения этих действий создается государственный или муниципальный орган, который берет на себя полномочия по определению поставщика для ряда соответствующих заказчиков.

Имущество заказчиков, которые планируют осуществить общую централизованную закупку, должно находиться на одном уровне субъектов РФ: федеральном, региональном или муниципальном.

Тема 3.5. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (трудоемкость: 4 часа)

Лекция, 2 часа

Затратный метод расчета начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК); нормативный метод расчета и обоснования НМЦК; метод анализа рынка для определения и обоснования НМЦК; определение НМЦК проектно-сметным методом.

Практическое занятие, 2 часа

Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Тема 3.6. Порядок формирования ИКЗ (трудоемкость 3 часа)

Практическое занятие, 3 часа

Изучение правил формирования, состава, структуры идентификационного кода закупки (ИКЗ). Практикум по применению идентификационного кода закупки, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд.

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час).

Модуль 4. Осуществление закупок

Тема 4.1. Описание объекта закупки. Порядок составления технического задания (трудоемкость, 6 часов)

Лекция, 2 часа

Правила описания объекта закупки в документации о закупке. Нормоконтроль: понятие, содержание. Раздел техническое задание в документации о закупке: его значение, показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг установленным Заказчиком требованиям. Обоснование закупки. Объекты, подлежащие обоснованию. Действия заказчика при обосновании закупок. Процедура проверки обоснованности закупок. Контроль в отношении соблюдения требований к обоснованию и обоснованности закупок. Нормирование в сфере закупок.

Практическое занятие, 4 часа

Изучение Порядка обоснования закупок и его формы. Изучение общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения. Составление технического задания.

Тема 4.2. Требования к участникам закупки. Установление преимуществ и ограничения (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Условия допуска к участию в закупках. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов. Изменение и отзыв заявок. Требования к участникам закупки. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. Запрет на проведение переговоров с участником закупки. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Практическое занятие, 4 часа

Изучение порядка оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Тема 4.3. Антидемпинговые меры (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения.

Антидемпинговые меры применяются при осуществлении закупок, которые проводятся конкурентными способами. Их цель — не допустить демпинга, т. е. искусственного снижения итоговой цены контракта на 25% и более. Такие скидки чреваты ограничением конкуренции недобросовестными участниками и риском для заказчиков получить некачественный товар или услугу.

Бывают случаи, когда сбивают цену даже ниже себестоимости и честные поставщики, например, ради выхода на рынок. Они рассчитывают на перспективную работу. Но, как показывает практика, чаще такие схемы направлены на устранение конкурентов.

В качестве предупредительных мер победитель тендера либо предоставляет повышенное обеспечение исполнения контракта, либо доказательство добросовестности. В некоторых случаях от него потребуют обосновать итоговую

стоимость.

Практическое занятие, 4 часа

Изучение и применение антидемпинговых мер при проведении конкурсов и аукционов.

Тема 4.4. Порядок проведения конкурсов (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Проведение открытого конкурса, извещение о проведении открытого конкурса, конкурная документация, порядок подачи заявок, рассмотрение заявок и оценка, заключение контракта по результатам. Особенности проведения конкурса ограниченным участием, особенности проведения двухэтапного конкурса. Привлечение экспертов, экспертных организаций при проведении конкурса.

Практическое занятие, 4 часа

Рассмотрение особенности проведения торгов: открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса.

Тема 4.5. Порядок проведения аукционов (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Аукцион в электронной форме (электронный аукцион), особенности документооборота при проведении электронного аукциона, извещение о проведении электронного аукциона, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам электронного аукциона.

Практическое занятие, 4 часа

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого аукциона. Аукцион в электронной форме. Особенности документооборота при проведении электронного аукциона. Извещение о проведении электронного аукциона. Содержание документации об электронном аукционе. Порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе. Порядок проведения электронного аукциона. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе. Заключение контракта по результатам электронного аукциона. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся. Закрытый аукцион: документация, порядок подачи заявок на участие, порядок рассмотрения заявок на участие, порядок проведения.

Тема 4.6. Порядок проведения запросов котировок, запросов предложений (трудоемкость 6 часов)

Лекция, 2 часа

Особенности документооборота при проведении запроса котировок, извещение о проведении запроса котировок, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам запроса котировок.

Практическое занятие, 4 часа

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок. Понятие и общие положения запроса котировок. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок. Порядок проведения запроса котировок. Особенности проведения запроса котировок для обеспечения деятельности заказчика на территории иностранного государства. Особенности

проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся. Пошаговый порядок работы контрактной службы (контрактного управляющего) после окончания работы комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок.

Тема 4.7. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Особенности документооборота при проведении запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам запроса предложений.

Практическое занятие, 4 часа

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений. Проведение запроса предложений. Пошаговый порядок работы комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений. Пошаговый порядок работы комиссии после даты завершения проведения запроса окончательных предложений. Основания признания запроса предложений несостоявшимся.

Тема 4.8. Особенности отдельных видов закупок (трудоемкость: 5 часов)

Лекция, 2 часа

Особенности закупок у единственного поставщика. Основания закупок у единственного поставщика. Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг автономными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями. Закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы РФ. Предоставление субсидий бюджетным учреждениям.

Практическое занятие, 4 часа

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита.

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час)

Модуль 5. Контракты

Тема 5.1. Порядок составления и заключения контракта (трудоемкость: 6 часов)

Лекция, 2 часа

Понятие и общие положения контракта. Цена контракта и условия платежа, сроки, условия вступления контракта в силу. Ответственность сторон: неустойка, штраф, пеня. Особенности исполнения контрактов.

Практическое занятие, 4 часа

Заключение контракта.

Тема 5.2. Сопровождение, изменение, расторжение контракта (трудоемкость: 2 часа)

Лекция, 2 часа

Изменение, расторжение контракта. Порядок ведения реестра контрактов,

заключенных заказчиками. Обеспечение исполнения контрактов. Банковское сопровождение контрактов. Условия банковской гарантии. Реестры банковских гарантий.

Тема 5.3. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов (трудоемкость: 5 часов)

Лекция, 2 часа

Общий порядок приемки продукции. Особенности приемки товаров. Требования к экспертам, экспертным организациям. Выбор эксперта, экспертной организации. Контракт с экспертом, экспертной организацией. Привлечение к осуществлению закупки эксперта, экспертной организации. Экспертиза качества приемки продукции.

Практическое занятие, 3 часа

Организация экспертизы результатов контракта.

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час)

Модуль 6. Контроль в сфере закупок. Защита прав и интересов участников закупок

Тема 6.1. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок (трудоемкость: 4 часа)

Лекция, 4 часа

Вопросы мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, оценка обоснованности и эффективности закупок; способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки; порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной торговой площадки.

Тема 6.2. Ответственность за нарушение законодательства РФ в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики (трудоемкость: 3 часа)

Лекция, 2 часа

Гражданско-правовая ответственность сторон; административная ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

Практическое занятие, 1 час

Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

Промежуточная аттестация (тестирование, 1 час)

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

По результатам освоения всех учебных модулей проводится промежуточная аттестация слушателей в виде тестирования, оценивание осуществляется в форме проверки знаний «зачтено/не зачтено» на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько.

Итоговая аттестация слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проводится в виде тестирования, оценивание осуществляется в форме проверки знаний «зачтено/ не зачтено» на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько.

7.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 1. Основы контрактной системы.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон 44-ФЗ).

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один верный.

1. Решение о создании комиссии по закупкам принимается заказчиком:

- а) до начала проведения закупки;
- б) после начала проведения закупки;
- в) в любое время.

2. Участник закупки это:

- а) любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала;
- б) любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
- в) любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве ИП.

3. На кого могут быть возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков:

- а) на уполномоченные органы и уполномоченные учреждения;
- б) только на уполномоченные органы;

в) только на уполномоченные учреждения.

4. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью:

- а) признается равнозначным;
- б) не признается равнозначным;
- в) признается равнозначным кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

5. Бюджетное учреждение:

- а) осуществляет закупки исключительно по 44 ФЗ;
- б) может осуществлять закупки по закону 223-ФЗ, при наличии опубликованного до начала финансового года положения о закупках, за счет субсидий, предоставленных учреждению на выполнение муниципального задания;
- в) может осуществлять закупки по закону 223-ФЗ, при наличии опубликованного до начала финансового года положения о закупках, за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности.

6. Контрактные службы обязаны создавать заказчики, совокупный годовой объем закупок которых превышает:

- а) десять миллионов рублей;
- б) пятьдесят миллионов рублей;
- в) сто миллионов рублей.

7. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее:

- а) 3 человек;
- б) 5 человек;
- в) 7 человек.

8. К исключительным полномочиям заказчиков не относится:

- а) подписание контрактов (договоров);
- б) определение поставщика (подрядчика, исполнителя);
- в) определение начальной (максимальной) цены контракта (договора).

9. Какое образование должны иметь работники контрактной службы и контрактный управляющий:

- а) высшее образование в сфере закупок;
- б) дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;
- в) высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

10. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении:

- а) заказчиков;
- б) контрактных служб, контрактных управляющих;

- в) комиссий по осуществлению закупок и их членов;
- г) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений;
- д) специализированных организаций;
- е) операторов электронных площадок;
- ж) всех вышеперечисленных.

11. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком:

- а) своими силами;
- б) экспертами и экспертными организациями;
- в) как своими силами, так и экспертами и экспертными организациями.

12. Обязательное общественное обсуждение закупок, проводимое в случаях установленных Правительством РФ, начинается:

- а) с даты размещения в единой информационной системе плана-графика закупок;
- б) с даты размещения плана-графика закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- в) с даты публикации плана-графика закупок в любом печатном издании.

13. По общему правилу Общественное обсуждение проводится в случае осуществления закупок путем проведения конкурсов и аукционов при начальной (максимальной) цене контракта:

- а) составляющей или превышающей 10 млрд. рублей;
- б) составляющей или превышающей 1 млрд. рублей;
- в) составляющей или превышающей 500 млн. рублей.

14. По результатам обязательного общественного обсуждения закупок:

- а) могут быть внесены изменения в планы-графики, документацию о закупках;
- б) закупки могут быть отменены;
- в) все вышеперечисленное.

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	а	в	а	в	в	в	б	б	в	ж
№ вопроса	11	12	13	14						
Правильный вариант ответа	в	а	б	в						

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за

данный тест – 14 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 10 – «не зачтено»; 10 и более – «зачтено».

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 2. Введение в электронные процедуры.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один верный.

1. В терминологии норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ вся информация о закупках размещается:

- а) на портале закупок;
- б) в единой информационной системе;
- в) на сайте в сети Интернет.

2. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ к отношениям, связанным с:

- а) закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения безопасности лиц, подлежащих государственной защите;
- б) обеспечением государственных нужд в товарах, работах, услугах;
- в) обеспечением муниципальных нужд в товарах, работах, услугах.

3. Заказчик это:

- а) государственный или муниципальный заказчик либо бюджетное учреждение, государственное, муниципальное унитарные предприятия, осуществляющие закупки;
- б) муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;
- в) государственный орган, государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации и осуществляющие закупки.

4. Несут ли должностные лица заказчиков персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок:

- а) не несут персональную ответственность;
- б) несут персональную ответственность;
- в) несут персональную ответственность в некоторых случаях.

5. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) это:

- а) совокупность действий, которые осуществляются заказчиками, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд, либо с направления

приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

б) совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд которая завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

в) совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

6. Кем принимаются решения о централизации закупок для обеспечения федеральных нужд:

а) президентом Российской Федерации;

б) правительством Российской Федерации;

в) президентом Российской Федерации, правительством Российской Федерации.

7. Несет ли заказчик солидарную ответственность за вред, причиненный физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей заказчиком на основе контракта и связанных с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), при осуществлении ею функций от имени заказчика:

а) да;

б) нет;

в) ответственность несет только специализированная организация.

8. Число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть:

а) не менее 3 человек;

б) не менее 5 человек;

в) не менее 7 человек.

9. Допускается ли принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам:

а) допускается;

б) не допускается;

в) допускается в отдельных случаях.

10. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует:

а) не менее чем 30 процентов общего числа ее членов;

б) не менее чем 50 процентов общего числа ее членов;

в) не менее чем 70 процентов общего числа ее членов.

11. Замена члена комиссии допускается только:

а) по решению контрольного органа;

б) по решению вышестоящей организации;

в) по решению заказчика.

12. План график:

а) формируются на срок, соответствующий сроку действия бюджета (на очередной финансовый год и плановый период);

б) формируются на срок, соответствующий сроку действия плана закупок;

в) План-график разрабатывается ежегодно на один год.

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	б	а	а	б	а	в	а	б	б	б
№ вопроса	11	12								
Правильный вариант ответа	в	а								

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 12 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 8 – «не зачтено»; 8 и более – «зачтено».

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 3. Планирование.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон 44-ФЗ)

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один верный.

1. В течение какого времени после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения утверждается план-графика закупок сформированный бюджетным учреждением:

- а) 3 рабочих дней;
- б) 7 рабочих дней;
- в) 10 рабочих дней.

2. Где заказчики вправе размещать планы-графики закупок:

- а) на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- б) опубликовывать в любых печатных изданиях;
- в) во всех вышеуказанных вариантах.

3. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе:

- а) аудита в сфере закупок;
- б) контроля в сфере закупок;
- в) всего вышеперечисленного.

4. Подлежат ли размещению в единой информационной системе правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг:

- а) да;
- б) нет;
- в) на усмотрение лиц, издавших правила.

5. Требования к форме планов-графиков и порядок их размещения в единой информационной системе устанавливаются:

- а) правительством Российской Федерации;
- б) высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ;
- в) местной администрацией.

6. Заказчик проводит электронный аукцион в декабре 2019 года, исполняться контракт будет в 2020 году. В совокупный годовой объем закупок, какого года заказчик должен учитывать данный контракт?

- а) 2019;
- б) 2020.

7. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем:

- а) за 5 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки;
- б) за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки;
- в) за 15 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки;
- г) в) за 1 день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки.

8. Метод, заключающийся в установлении начальной (максимальной) цены контракта, на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, называется:

- а) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- б) нормативный метод;
- в) тарифный метод.

9. Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе:

- а) в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика;
- б) в течение 5 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика;
- в) в течение 7 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика.

10. Порядок формирования идентификационного кода закупки, в том числе его состав и структура в зависимости от целей применения, устанавливается:

- а) минэкономразвития РФ по согласованию с Федеральным казначейством;
- б) минэкономразвития РФ по согласованию Минфином РФ;
- в) минфином РФ.

11. Заказчик проводит электронный аукцион в декабре 2019 года, исполняться и оплачиваться контракт будет в 2020 году, заказчик обязан включить данную закупку в план-график

- а) 2019 года;
- б) 2020 года.

12. При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- а) начальная (максимальная) цена контракта;
- б) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- в) все вышеперечисленное;
- г) правильного ответа нет.

13. В случае признания планируемой закупки необоснованной органы контроля, выдают предписания об устранении выявленных нарушений и привлекают должностных лиц к:

- а) административной ответственности;
- б) уголовной ответственности;
- в) гражданско-правовой ответственности.

14. Обязательное общественное обсуждение закупок заканчивается:

- а) не позднее срока, до истечения которого определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено заказчиком;
- б) не позднее 2-х недель, с даты размещения в единой информационной системе планов-графиков закупок;
- в) не позднее месяца, с даты размещения в единой информационной системе планов-графиков закупок.

15. План-график разрабатывается:

- а) на квартал;
- б) на полугодие;
- в) на год;
- г) на срок принятого закона о бюджете.

16. Могут ли быть осуществлены закупки, не предусмотренные планами-графиками:

- а) могут;
- б) не могут;
- в) могут в отдельных случаях, предусмотренных законом 44-ФЗ.

17. Подлежит ли размещению в единой информационной системе сводный аналитический отчет с результатами мониторинга закупок:

- а) да;
- б) нет;
- в) в случаях, установленных правительством РФ.

18. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме поступила заказчику на адрес его электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной ЭЦП. Заказчик в этом случае:

- а) не рассматривает заявку;
- б) в случае, если на бумажном носителе не подано ни одной заявки рассматривает электронную заявку;
- в) возвращает заявку обратно.

19. В течение сколько дней заказчик обязан оплатить товар, поставленный организацией, не являющейся субъектом малого предпринимательства:

- а) в течение 15 дней;
- б) в течение 30 рабочих дней;
- в) в течение 30 дней.

20. Требование обеспечения заявки не устанавливается при проведении:

- а) закрытого аукциона;
- б) запроса котировок;
- в) открытого конкурса.

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Правильный вариант ответа	в	в	в	а	а	г	г	а	а	в
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Правильный вариант ответа	а	г	а	а	г	б	а	а	а	б

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 20 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 14 – «не зачтено»; 14 и более – «зачтено».

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 4. Осуществление закупок.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон 44-ФЗ).

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один или несколько верных.

1. Контракт по результатам электронного аукциона может быть заключен:

- а) в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона;
- б) не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона;
- в) не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.

2. Котировочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:

- а) в течение четырех рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
- б) в течение десяти календарных дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
- в) течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- г) в один день во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.

3. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть:

- а) не менее трех человек;
- б) любое - на усмотрение заказчика;
- в) не менее чем пять человек.

4. В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме при применении преимущества для организаций инвалидов должен составлять:

- а) максимальный размер обеспечения предложения не установлен, заказчик вправе требовать обеспечение конкурсной заявки на любую сумму;
- б) 5% от предполагаемой цены контракта;
- в) размер обеспечения заявки не может превышать два процента начальной (максимальной) цены контракта, если начальная (максимальная) цена контракта составляет более двадцати миллионов рублей;
- г) от одной второй до 5% начальной (максимальной) цены контракта.

5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменения в извещение о проведении конкурса в электронной форме:

- а) да, в любое время, но до истечения срока представления конкурсных заявок;
- б) заказчик, уполномоченный орган не вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса;
- в) да, но не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6. Заказчики обязаны создать контрактные службы, если:

- а) совокупный годовой объем закупок превышает сто миллионов рублей;
- б) совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей;
- в) обязанность создания контрактной службы законом не установлена.

7. Заказчик вправе осуществлять закупки путем запроса котировок в электронной форме при условии, что:

- а) совокупный годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать 10% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика в соответствии с планом-графиком;
- б) начальная (максимальная) цена контракта не превышает пятьсот тысяч рублей;
- в) начальная (максимальная) цена контракта не превышает пятьсот тысяч рублей, при этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать 10% совокупного годового объема закупок заказчика, и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.

8. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик:

- а) вправе провести экспертизу;
- б) обязан провести экспертизу;
- в) обязан провести экспертизу, только если заказчика не устраивают предоставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результаты, предусмотренные контрактом.

9. Размер обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов должен составлять:

- а) 5% начальной (максимальной) цены контракта;
- б) от одной второй процента до одного процента начальной (максимальной) цены контракта, если размер начальной (максимальной) цены контракта составляет до двадцати миллионов рублей;
- в) один процент начальной (максимальной) цены контракта;
- г) от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта, если начальная (максимальная) цена контракта составляет более двадцати миллионов рублей;
- д) от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта.

10. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать:

- а) 10 дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- б) пять дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона;
- в) три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

11. Заказчик обязан уведомить контрольный орган в сфере закупок об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в том числе в случае:

- а) закупки печатных изданий или электронных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказания услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных библиотек, государственных научных организаций;
- б) возникновения потребности в работе или услуге, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;
- в) поставки культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов; осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей.

12. Осуществление закупки товара, работы, услуги на сумму, не превышающую триста тысяч рублей, может осуществляться у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при условии, что:

- а) в течение квартала размещаются заказы на поставки одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг на сумму, не превышающую ста тысяч рублей;
- б) совокупный годовой объем таких закупок не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей;
- в) совокупный годовой объем таких закупок не превышает десять процентов размера средств, предусмотренных на осуществление всех закупок заказчика в соответствии с планом-графиком, и составляет не более чем пятьдесят миллионов рублей в год.

13. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может, в том числе, осуществляться заказчиком в случае:

- а) заключения контракта на поставку продуктов питания;
- б) оказания услуг международными финансовыми организациями, созданными в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация, а также международными финансовыми организациями, с которыми Российская Федерация заключила международные договоры;
- в) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме;
- г) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), электроснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).

14. В течение какого срока заказчик должен направить в контролирующий орган обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

- а) не позднее чем в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
- б) не позднее чем в течение двадцати дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
- в) действующим законодательством такой срок не предусмотрен;
- г) не позднее одного рабочего дня с даты заключения контракта.

15. В случае если заказчик обязан уведомить контрольный орган в сфере закупок об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), то к такому уведомлению прилагаются:

- а) копия заключенного контракта с обоснованием его заключения;
- б) проект контракта с обоснованием его заключения;
- в) проект контракта с прилагаемым отчетом о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	в	в	в	в	в	а	в	б	б,г	в
№ вопроса	11	12	13	14	15					
Правильный вариант ответа	б	б	в,г	г	а					

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета

коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 15 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 10 – «не зачтено»; 10 и более – «зачтено».

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 5. Контракты.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон 44-ФЗ)

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один верный.

1. Цена государственного или муниципального контракта:

- 1) является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта;
- 2) может изменяться с согласия лиц, претендующих на заключение государственного или муниципального контракта;
- 3) может изменяться в ходе его исполнения по решению комиссии государственного и муниципального заказчика.

2. В контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом?

- 1) да;
- 2) нет.

3. Государственный или муниципальный контракт может быть заключен с победителем электронного аукциона:

- 1) не ранее чем через семь дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона;
- 2) не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- 3) не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.

4. В контракт включается обязательное условие о:

- 1) форс-мажорных обстоятельствах;
- 2) порядке и сроках оплаты поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.

5. Заказчик обязан направить информацию о заключении государственного или муниципального для ее последующего включения в реестр государственных и муниципальных контрактов:

- 1) в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта;
- 2) в течение 3 календарных дней с даты заключения контракта;
- 3) в течение трех рабочих дней с даты опубликования протокола подведения итогов процедуры закупки.

6. Заказчик обязан проверить качество поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:

- 1) на их соответствие пожеланиям приемочной комиссии;
- 2) на их соответствие требованиям, установленным условиями контракта.

7. При обнаружении несоответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям муниципального контракта заказчик обязан:

- 1) устно сообщить поставщику, подрядчику исполнителю о выявленных недостатках;
- 2) принять товар, работу, услугу;
- 3) составить акт, в котором фиксируются выявленные недостатки и незамедлительно направить его поставщику (подрядчику, исполнителю).

8. При отсутствии у заказчика претензий к поставленному товару, выполненной работе, оказанной услуге, обязан ли он составить документ о приемке в поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги?

- 1) да;
- 2) нет.

9. Обязан ли заказчик привлекать сторонних экспертов (экспертные организации):

- 1) да, обязан;
- 2) по своему усмотрению.

10. Заказчик проводит экспертизу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:

- 1) по каждому заключенному государственному или муниципальному контракту;
- 2) выборочно, по своему усмотрению.

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	1	1	3	2	1	2	3	1	2	1

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 10 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 7 – «не зачтено»; 7 и более – «зачтено».

Примерный тест для проведения промежуточной аттестации слушателей по результатам освоения учебного модуля 6. Контроль в сфере закупок. Защита прав и интересов участников закупок.

Материалы для самоподготовки

Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон 44-ФЗ)

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один верный.

1. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, операторов электронной площадки плановые проверки проводятся контрольным органом в сфере закупок:

- 1) не чаще одного раза в год;
- 2) не чаще чем один раз в шесть месяцев;
- 3) не чаще чем один раз в три года.

2. Обжалование действий заказчика и его представителей если данные действия совершены при определении поставщика путем проведения открытого аукциона в электронной форме, осуществляется:

- 1) в любое время определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 2) в период аккредитации на электронной площадке;
- 3) не позднее чем через пять дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов аукциона.

3. Мониторинг закупок представляет собой:

- 1) систему аудита в сфере закупок, осуществляемого на постоянной основе;
- 2) сбор, обобщение, систематизации и оценка информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.

4. Контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения:

- 1) плановых и внеплановых проверок;
- 2) внеплановых проверок в отношении субъектов контроля.

5. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут:

- 1) дисциплинарную и административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Органы аудита в сфере закупок, в пределах своих полномочий осуществляют:

- 1) мониторинг закупок;
- 2) экспертно-аналитическую, информационную деятельность.

7. Предписание об устранении нарушения законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, должно содержать:

- 1) указание на конкретные действия, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание, для устранения указанного нарушения;
- 2) рекомендации по недопущению нарушений.

8. Нарушение сроков заключения государственного или муниципального контракта влечет:

- 1) наложение административного штрафа на юридическое лицо в размере пятидесяти тысяч рублей;
- 2) применение к допустившему нарушение лицу дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 3) наложение административного штрафа на должностное лицо в размере пятидесяти тысяч рублей.

9. Несут ли контрактные управляющие, работники контрактной службы, совершившие административные правонарушения административную ответственность как должностные лица?

- 1) да;
- 2) нет.

10. Какие органы осуществляют контроль в сфере закупок?

- 1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;
- 2) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа;
- 3) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	2	3	2	1	3	2	1	3	1	1

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может

производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 10 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 7 – «не зачтено»; 7 и более – «зачтено».

7.2. Оценочные материалы итоговой аттестации

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

Примерный тест для проведения итоговой аттестации слушателей по результатам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один или несколько верных.

1. В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд – это...:

- А) определение поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Б) закупка товара, работы, услуги;
- В) контрактная система;
- Г) размещение заказа на закупку товаров, работ и услуг.

2. Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах (исключите неправильный ответ):

- А) стандартизации;
- Б) профессионализма заказчиков;
- В) единства;
- Г) открытости и прозрачности;
- Д) стимулирования инноваций;
- Е) ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

3. Заключение гражданско-правового договора, предметом которого являются аренда имущества, от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования:

- А) не регулируется нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- Б) регулируется нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4. В соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ конкурентная закупка:

- А) начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;
- Б) начинается с формирования плана графика и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;
- В) начинается с обоснования начальной (максимальной) цены контракта и завершается приемкой результата исполнения контракта.

5. В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ совокупность действий, которые осуществляются заказчиками, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги и завершаются заключением контракта – это...:

- А) размещение заказа для государственных нужд;
- Б) осуществление закупки для государственных и муниципальных нужд;
- В) определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

6. Контрактная система в сфере закупок основывается на принципе ..., который позволяет обеспечивать государственные и муниципальные нужды посредством планирования и осуществления закупок, их мониторинга, аудита, а также контроля в сфере закупок.

- А) единства;
- Б) стимулирования инноваций;
- В) обеспечения конкуренции;
- Г) открытости и прозрачности;
- Д) профессионализма заказчиков;
- Е) ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

7. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Федеральным законом №44-ФЗ, то применяются правила:

- А) Федерального закона №44-ФЗ;
- Б) международного договора;
- В) международного договора, при условии, что они не противоречат нормам Федерального закона №44-ФЗ.

8. В соответствии со статей 3 Федерального закона №44-ФЗ уполномоченный орган – это...:

- А) юридическое лицо, привлекаемое заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ для оказания услуг по проведению закупки;
- Б) государственный орган, муниципальный орган, на которые возложены полномочия по централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ;
- В) государственный орган, уполномоченный принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и осуществляющий закупки.

9. В соответствии с Законом о контрактной системе создание контрактной службы осуществляется:

- А) исключительно путем создания специального структурного подразделения;
- Б) без создания специального структурного подразделения;
- В) на усмотрение заказчика - путем создания специального структурного подразделения или без создания специального структурного подразделения.

10. При централизации закупок в соответствии со статьей 26 Закона о контрактной системе контрактная служба заказчика:

- А) не создается;
- Б) осуществляет функции и полномочия, предусмотренные Типовым положением не переданные соответствующему уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- В) заменяется контрактным управляющим.

11. Для заказчиков с совокупным годовым объемом закупок более 100 миллионов рублей, создание контрактной службы:

- А) обязанность, в случае если не назначен контрактный управляющий;
- Б) право;
- В) обязанность.

12. Кто распределяет предусмотренные Типовым положением (регламентом) функциональные обязанности между работниками контрактной службы, определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы?

- А) руководитель заказчика;
- Б) контрактный управляющий;
- В) руководитель контрактной службы;
- Г) один из заместителей руководителя заказчика.

13. Работником контрактной службы (контрактным управляющим) может быть лицо....:

- А) имеющее высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;
- Б) прошедшее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также специальные знания, относящиеся к объекту закупки.

14. По Закону о контрактной системе личная заинтересованность руководителя контрактной службы заказчика, контрактного управляющего в заключении и исполнении контракта является основанием для:

- А) признания контракта судом недействительным, в том числе по требованию контрольного органа в сфере закупок;
- Б) отстранения от занимаемой должности;
- Г) замены руководителя контрактной службы, контрактного управляющего на незаинтересованное лицо.

15. Численность контрактной службы должна составлять:

- А) не менее двух, но не более пяти человек;
- Б) не менее пяти человек;
- В) не менее двух человек.

16. Федеральные законы принимаются:

- А) президентом РФ, если иное не указано в самом Федеральном законе;
- Б) субъектами РФ;
- В) федеральным органом исполнительной власти;
- Г) государственной Думой.

17. Закон о контрактной системе основывается:

- А) на положениях Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и Кодекса об административных правонарушениях;
- Б) на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- В) на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации и нормах международного права.

18. Могут ли на уровне субъектов РФ приниматься правовые акты в сфере закупок?

- А) нет;
- Б) да, но только в случаях предусмотренных Законом о контрактной системе;
- В) да.

19. Для целей Закона о контрактной системе применяется порядок исчисления сроков, установленный:

- А) гражданским Кодексом РФ;

- Б) непосредственно Законом о контрактной системе;
- В) бюджетным Кодексом РФ.

20. Официальными источниками опубликования актов Президента, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти являются:

- А) «Российская газета», Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти;
- Б) официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru;
- В) «Российская газета» и официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru.

21. По правилам Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» антимонопольный орган рассматривает жалобы:

- А) за исключением жалоб при организации и проведении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Б) за исключением жалоб, рассмотрение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

22. Требуется ли в плане-графике отражать ограничения, запреты и преимущества, устанавливаемые заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе?

- А) нет, указание такой информации не предусмотрено;
- Б) требуется указать только преимущества для субъектов малого предпринимательства и СОНКО;
- В) да, требуется.

23. План-график закупок формируется государственным и муниципальным заказчиком и утверждается в течение ... после доведения до заказчиков объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств.

- А) 10 дней;
- Б) 5 рабочих дней;
- В) 10 рабочих дней;
- Г) 5 дней.

24. В форму плана-графика закупок не включается:

- А) цель осуществления закупки;
- Б) обоснование внесения изменений;
- В) способ определения поставщика;
- Г) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- Д) идентификационный код закупки.

25. Размер обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов должен составлять:

- А) 5% начальной (максимальной) цены контракта;
- Б) от одной второй процента до одного процента начальной (максимальной) цены контракта, если размер начальной (максимальной) цены контракта составляет до двадцати миллионов рублей;
- В) один процент начальной (максимальной) цены контракта, если начальная (максимальная) цена контракта составляет более двадцати миллионов рублей;

- Г) от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта;
- Д) в случае, если закупка осуществляется в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, участником закупки является учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы либо организация инвалидов и начальная (максимальная) цена контракта составляет более двадцати миллионов рублей, размер обеспечения заявки не может превышать два процента начальной (максимальной) цены контракта

26. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать:

- А) 10 дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- Б) пять дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона;
- В) три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

27. Утвержденный заказчиком план-график закупок размещается в единой информационной системе в течение:

- А) 3-х рабочих дней со дня его утверждения или изменения;
- Б) 5-ти дней со дня его утверждения или изменения;
- В) 3-х дней со дня его утверждения или изменения;
- Г) 5-ти рабочих дней со дня его утверждения или изменения.

28. В форму плана-графика закупок не включается:

- А) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- Б) обоснование закупки;
- В) идентификационный код закупки;
- Г) планируемый срок окончания исполнения контракта;
- Д) информация об обязательном общественном обсуждении закупки.

29. Совокупный годовой объем закупок – это:

- А) объем финансового обеспечения закупок в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году;
- Б) утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году;
- В) утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок, без учета контрактов, заключенных до начала финансового года.

30. В соответствии с Законом о контрактной системе однородными признаются товары, которые:

- А) являются идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми;
- Б) имеют одинаковые характерные для них основные признаки. При этом в незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться;

В) не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми.

31. В соответствии с Методическими рекомендациями Минэкономразвития РФ в целях определения НМЦК методом сопоставимых рыночных цен должно использоваться....:

- А) не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и трех цен полученных из иных источников информации;
- Б) не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
- В) не менее пяти цен товара, работы, услуги предлагаемых поставщиками (подрядчиками, исполнителями), исполнявшим контракты в течение последних трех лет, предшествующих определению НМЦК.

32. Какую ценовую информацию, в соответствии с Методическими рекомендациями Минэкономразвития РФ допустимо использовать для расчета НМЦК?

- А) содержащуюся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;
- Б) полученную из реестра контрактов, заключенных заказчиками;
- В) прошлых периодов;
- Г) не содержащую расчет цен товаров, работ, услуг;
- Д) полученную из анонимных источников;
- Е) представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

33. Обязательным условием применения тарифного метода является:

- А) государственное регулирование цен (тарифов) или установление цен муниципальными правовыми актами;
- Б) осуществление закупки способом у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- В) осуществление закупки товаров, работ или услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.

34. Какой из предусмотренных Законом о контрактной системе методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) является приоритетным?

- А) тарифный метод;
- Б) любой, из предусмотренных в статье 22 Закона о контрактной системе, при условии обеспечения эффективности закупки;
- В) метод сопоставимых рыночных цен;
- Г) проектно-сметный метод;
- Д) затратный метод.

35. Какие из перечисленных методов не применяются в соответствии с Законом о контрактной системе для определения и обоснования НМЦК и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)?

- А) тарифный;
- Б) базисно-индексный;
- В) нормативный;

- Г) сметный;
- Д) сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- Е) затратный метод;
- Ж) проектно-сметный метод;
- З) параметрический.

36. При каком конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта?

- А) открытый конкурс;
- Б) конкурс с ограниченным участием;
- В) запрос предложений;
- Г) электронный аукцион.

37. Имеют ли право сельские поселения для обеспечения своих нужд осуществлять закупки товара, работы, услуги на сумму, превышающую триста тысяч рублей у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по п.4 ч.1 статьи 93 Закона о контрактной системе?

- А) нет;
- Б) да.

38. Заказчик ... проводить электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ или услуг, включенных в перечень, установленный Правительством РФ, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ при осуществлении закупок товаров, работ или услуг для обеспечения нужд субъекта РФ:

- А) обязан;
- Б) вправе;
- В) не вправе.

39. Вследствие чрезвычайной ситуации возникла потребность в определенных работах. Имеет ли право заказчик закупить эти работы у единственного подрядчика?

- А) имеет право;
- Б) имеет право при условии, что такие работы не включены в утвержденный Правительством РФ перечень товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера и применение иных способов определения подрядчика, требующих затрат времени, нецелесообразно;
- В) не имеет права.

40. Заказчик ... проводить электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ или услуг, не включенных в перечень, установленный Правительством РФ, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ при осуществлении закупок товаров, работ или услуг для обеспечения нужд субъекта РФ.

- А) обязан;
- Б) вправе;
- В) не вправе.

41. Антидемпинговые меры применяются при снижении участником закупки начальной (максимальной) цены контракта:

- А) На 25%
- Б) На 15%
- В) На 25% и более

42. Что из нижеперечисленного не является защитой от недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)?

- А) Обеспечение заявки
- Б) Банковское сопровождение контракта
- В) Антидемпинговые меры
- Г) Аванс
- Д) Обеспечение контракта

43. Какие меры могут быть приняты к участнику, если установлено что он не соответствует единым требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия?

- А) Внесение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
- Б) Отстранение от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта
- В) Отказ в возврате денежных средств перечисленных в качестве обеспечения заявки

44. Срок действия банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта:

- А) Должен превышать срок действия контракта не менее чем на два месяца
- Б) Должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц
- В) Должен быть равен сроку действия контракта

45. Информация, подтверждающая добросовестность участника закупки – это:

- А) Любая информация, представленная на усмотрения участника
- Б) Содержащаяся в реестре контрактов за период не менее трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукцион
- В) Содержащаяся в реестре контрактов и отвечающая установленным в части 3 статьи 37 №44-ФЗ требованиям

46. Кто имеет право установления дополнительных требований к участникам закупки?

- А) Комиссия по осуществлению закупок
- Б) Правительство Российской Федерации
- В) Высший орган исполнительной власти субъекта РФ и органы местного самоуправления
- Г) Заказчик, при закупке лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

47. Исполнение контракта может обеспечиваться:

- А) Только внесением денежных средств
- Б) Только предоставлением банковской гарантии
- В) Предоставлением банковской гарантии с последующим внесением денежных средств
- Г) Предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств

48. Антидемпинговые меры применяются при осуществлении закупок:

- А) Всеми предусмотренными в Законе №44-ФЗ способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

- Б) Только при осуществлении закупок способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурс и аукцион
- В) Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

49. В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик включает информацию об этом:

- А) В Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
- Б) В Реестр банковских гарантий
- В) В закрытый Реестр банковских гарантий

50. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий... со дня ее поступления:

- А) Пяти рабочих дней
- Б) Одного рабочего дня
- В) Трех рабочих дней

51. Заказчик проверяет соответствие участника запроса котировок, с которым заключается контракт, требованию о запрете участия в закупках оффшорных компаний:

- А) При заключении контракта
- Б) При рассмотрении и оценке котировочных заявок

52. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, устанавливаются заказчиком:

- А) Только при закупке новых машин и оборудования
- Б) При необходимости
- В) В обязательном порядке
- Г) Только при проведении конкурса или аукциона

53. Если заказчиком при описании объекта закупки не используются (установленные ГОСТами, стандартами, и пр.) стандартные показатели (при условии, что это возможно), в документации о закупке... содержится обоснование необходимости использования других показателей:

- А) Может
- Б) Должно

54. Включение в документацию о закупке требований к деловой репутации участника закупки, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта:

- А) Допускается, при условии отсутствия иного способа установления требований к качеству товара
- Б) Не допускается
- В) Не допускается, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена Законом о контрактной системе

55. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона не позднее, чем:

- А) За 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок
- Б) За 5 дней до даты окончания срока подачи заявок
- В) За 10 дней до даты окончания срока подачи заявок

56. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик обязан уведомить контрольный орган в сфере закупок о такой закупке в срок не позднее:

- А) Трех дней с даты заключения контракта
- Б) Одного дня с даты заключения контракта
- В) Трех рабочих дней с даты заключения контракта
- Г) Одного рабочего дня с даты заключения контракта

57. Заказчик проводит электронный аукцион в декабре 2019 года, исполняться контракт будет в 2020 году. В совокупный годовой объём закупок, какого года заказчик должен учитывать данный контракт?

- А) 2019
- Б) 2020

58. При заключении контракта с единственным поставщиком, в каком случае требуется размещение извещения в ЕИС об осуществлении закупки?:

- А) Закупка у субъекта естественных монополий
- Б) Закупка до 300 тысяч рублей
- В) Закупка до 600 тысяч рублей
- Г) Закупка по оказанию услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению.
- Д) Нет правильного (ых) ответов (а)

59. Согласование заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) контрольным органом в сфере закупок необходимо если такой контракт заключается по результатам:

- А) Открытого конкурса проводимого не в электронной форме
- Б) Электронного аукциона
- В) Запрос котировок, проводимого не в электронной форме

60. Отметьте правильные утверждения. Годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании пункта 4 части 1 статьи 93 (закупки до 300 тыс.руб), не должен превышать....:

- А) Пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика, но не более чем двадцать миллионов рублей
- Б) Два миллиона рублей
- В) Пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика, но не более чем 20 млн.руб.
- Г) Пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика, но не более чем пятьдесят миллионов рублей

61. Заказчик проводит электронный аукцион в декабре 2019 года, исполняться и оплачиваться контракт будет в 2020 году, заказчик обязан включить данную закупку в план-график

- А) 2019 года
- Б) 2020 года

62. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по п.5.ч.1 ст.93 государственным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, годовой объем таких закупок не должен превышать:

- А) Пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика, но не более чем 20 млн.руб.
- Б) Два миллиона рублей
- В) Пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика, но не более чем 2 млн.руб.
- Г) Четыреста тысяч рублей
- Д) Шестьсот тысяч рублей
- Е) Правильного ответа нет

63. Рассчитайте необходимую сумму контрактов, заключаемых заказчиком у субъектов малого предпринимательства, в данной ситуации. Совокупный годовой объем закупок заказчика составляет 6 млн. рублей. Контракты, заключённые заказчиком по п. 1 и 8 ч. 1 ст. 93 = 2 млн. рублей, п.4 ч. 1 ст. 93 = 2 млн. рублей

- А) 0 рублей;
- Б) 300 тыс. рублей
- В) 900 тыс. рублей

64. Если закупка осуществляется среди субъектов малого предпринимательства (СМП) и социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО) в контракт включается обязательное условие:

- А) Об оплате заказчиком поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги в течение не более чем в течение 15 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке
- Б) Об отсутствии обеспечения исполнения контракта
- В) О привлечении соисполнителей (субподрядчиков) из числа СМП и СОНКО

65. Заключение энергосервисного контракта осуществляется по результатам:

- А) Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
- Б) Только конкурса и электронного аукциона
- В) Конкурентных способов закупки, за исключением запроса предложений

66. Бюджетное учреждение вправе осуществлять закупки по Закону № 223-ФЗ:

- А) За счет средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию
- Б) За счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности
- В) За счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию

67. Предметом энергосервисного контракта является:

- А) Товары (работы, услуги) закупаемые по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам)
- Б) Осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов заказчиком
- В) Товары (работы, услуги) относящиеся к сфере деятельности субъектов естественных монополий

68. Принятое бюджетным учреждением решение об осуществлении закупок в порядке, установленном Законом о контрактной системе или в соответствии с Законом №223-ФЗ:

- А) Может быть изменено в текущем году при условии внесения изменений в Положение о закупке
- Б) Может быть изменено в текущем году
- В) Не может быть изменено в текущем году

69. Заказчику необходимо закупить хлебобулочные изделия – вафли, пирожки и пончики на общую сумму 490 тыс. рублей. Может ли заказчик закупить необходимые товары одной закупкой?

- А) Да
- Б) Нет

70. Срок для направления заказчиком информации для включения в реестр контрактов установлен:

- А) 3 календарных дня, с даты заключения контракта
- Б) 7 рабочих дней, с даты заключения контракта
- В) 5 рабочих дней, с даты заключения контракта

71. В случае если победитель электронной процедуры закупки признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик ... заключить контракт с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер

- А) Вправе
- Б) Обязан

72. Отметьте, какое из перечисленных утверждений является неверным:

- А) Контракт может быть расторгнут в случае одностороннего отказа стороны от исполнения
- Б) Контракт может быть признан судом недействительным
- В) Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон
- Г) Контракт может быть расторгнут по решению контрольного органа в сфере закупок

73. Для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта заказчик может создавать приемочную комиссию, которая состоит:

- А) Не более чем из пяти человек
- Б) Не менее чем из пяти человек
- В) Не менее чем из трех человек

74. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта по результатам электронной процедуры установленных Законом о контрактной системе сроков:

- А) Приостанавливается на срок не более чем двадцать дней
- Б) Приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия обстоятельств непреодолимой силы, но не более чем на тридцать дней
- В) Не подлежит изменению

75. При проведении закупки в электронной форме протокол разногласий может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта:

- А) Не более чем один раз
- Б) Не более чем два раза

В) В количестве необходимом для устранения всех разногласий

76. Контракт, подписанный заказчиком по результатам электронной процедуры считается заключенным с момента его размещения:

- А) В единой информационной системе
- Б) На электронной площадке

77. При исполнении контракта не допускается:

- А) Перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения
- Б) Перемена заказчика и переход прав и обязанностей заказчика, предусмотренных контрактом к новому заказчику

78. Контракт обязательно должен включать в себя график исполнения контракта в случае если заключается:

- А) На срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей
- Б) От имени Российской Федерации для обеспечения государственных нужд
- В) Для обеспечения государственных нужд и цена контракта, составляет более одного миллиарда рублей

79. Обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги является обязанностью:

- А) Поставщика (подрядчика, исполнителя)
- Б) Эксперта, экспертной организации
- В) Заказчика

80. К проведению экспертизы в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом № 44-ФЗ, не могут быть допущены:

- А) Физические лица, являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя)
- Б) Физические лица или юридические лица в случае, если заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) может оказывать влияние на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы
- В) Физические лица

81. Контракт может быть признан судом недействительным, в том числе по требованию контрольного органа в сфере закупок, если:

- А) Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение десяти дней с момента заключения им договора с соисполнителем, субподрядчиком не предоставлена информация заказчику
- Б) В контракте не установлено требование об обеспечении исполнения контракта
- В) Будет установлена личная заинтересованность руководителя заказчика, члена комиссии по осуществлению закупок, руководителя контрактной службы заказчика, контрактного управляющего в заключении и исполнении контракта

82. Регулирует ли Закон о контрактной системе отношения, связанные с заключением гражданско-правового договора на аренду имущества?

- А) Да
- Б) Нет

83. Отметьте, какие из перечисленных утверждений являются верными:

- А) Государственный контракт - договор, заключенный от имени субъекта Российской Федерации (государственный контракт)
- Б) Муниципальный контракт заключается для обеспечения нужд муниципального заказчика
- В) Эксперты, экспертные организации могут привлекаться на основании контрактов, заключенных заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе

84. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком:

- А) Только с привлечением экспертов, экспертных организаций
- Б) Своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций
- В) Только приемочной комиссией

85. При централизации закупок в отношении уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) органа (учреждения), органом по контролю в сфере закупок могут проводиться:

- А) Плановые и внеплановые проверки
- Б) Только плановые проверки
- В) Только внеплановые проверки

86. Финансовый контроль осуществляют:

- А) Министерство финансов РФ и органы по осуществлению государственного (муниципального) финансового контроля субъектов РФ и муниципальных образований
- Б) Счетная палата РФ, контрольно-счетные органы субъектов РФ и муниципальных образований
- В) Федеральное Казначейство, органы государственного (муниципального) финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов РФ (местных администраций), по осуществлению государственного (муниципального) финансового контроля

87. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта органом финансового контроля должна составлять:

- А) Не более 1 раза в год
- Б) Не чаще одного раза в шесть месяцев
- В) Не чаще 1 раза за период проведения определения каждого поставщика (подрядчика, исполнителя)

88. Неустойка, предъявляемая в случае ненадлежащего исполнения условий контракта, относится к мерам:

- А) Дисциплинарной ответственности
- Б) Административной ответственности
- В) Гражданско-правовой ответственности

89. В предусмотренных Законом о контрактной системе случаях участники закупки и поставщики (подрядчики, исполнители) вносятся в Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)...:

- А) Сроком на один год
- Б) Сроком на 2 года

В) Сроком не менее чем на два года

90. Срок давности привлечения к административной ответственности за нарушение законодательства в сфере закупок составляет...

- А) Один год со дня совершения соответствующего административного правонарушения
- Б) Два месяца со дня установления факта соответствующего административного правонарушения
- В) Два года со дня совершения соответствующего административного правонарушения

91. Может ли быть заключен контракт по результатам закупки до рассмотрения поданной на эту закупку жалобы?

- А) Может, в случае если контрольным органом не было приостановлено определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу
- Б) Может в любом случае
- В) Не может

92. Информация о поступлении жалобы, ее текст, данные о месте, дате и времени ее рассмотрения, вынесенные решения, предписания размещаются:

- А) На сайте ФАС России www.fas.gov.ru
- Б) На сайте единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru

93. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы, оператора электронной площадки при проведении электронной процедуры осуществляется:

- А) В течение десяти дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов процедуры закупки в электронной форме
- Б) В любое время определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также в период аккредитации на электронной площадке, но не позднее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов процедуры закупки в электронной форме

94. Исключите неверное утверждение. Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в случае, если:

- А) Жалоба не соответствует требованиям, установленным статьей 105 Закона о контрактной системе
- Б) Жалоба не подписана или жалоба подписана лицом, полномочия которого не подтверждены документами
- В) По жалобе на те же действия (бездействие) принято решение суда или контрольного органа в сфере закупок
- Г) По жалобе на те же действия (бездействие) на момент ее рассмотрения подано заявление в суд
- Д) Жалоба подана по истечении срока, предусмотренного статьей 105 Закона о контрактной системе

95. Уголовным кодексом РФ за злоупотребления в сфере закупок ...:

- А) Специальные статьи не предусмотрены, применяются общие нормы, в соответствии которыми устанавливается уголовная ответственность, в том числе за злоупотребления в сфере закупок
- Б) Предусмотрено наказание, установленное специальными статьями

96. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу....:

- А) Может быть отменено вышестоящим органом по осуществлению контроля в сфере закупок в течение 10 рабочих дней с даты его принятия
- Б) Может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев с даты его принятия
- В) Является окончательным

97. Жалоба на положения документации о закупке может быть подана любым участником закупки, общественным объединением, объединением юридических лиц....:

- А) До окончания установленного срока подачи заявок
- Б) В любое время после размещения в единой информационной системе плана закупок
- В) После окончания установленного срока подачи заявок
- Г) Не позднее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, протокола запроса предложений

98. Жалоба в отношении одних и тех же действий при осуществлении закупки проводимой муниципальным заказчиком была одновременно рассмотрена ФАС России, органом исполнительной власти субъекта РФ и органом местного самоуправления муниципального района, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок. Укажите, чье решение по результатам рассмотрения жалобы должен исполнить муниципальный заказчик:

- А) Принятое уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок субъекта РФ
- Б) Принятое ФАС России
- В) Принятое органом местного самоуправления

99. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки связанных с осуществлением процедуры закупки допускается:

- А) Только в судебном порядке
- Б) В судебном и (или) административном порядке в сроки, установленные действующим законодательством РФ
- В) В административном порядке, установленном Законом о контрактной системе, не позднее даты заключения контракта

100. При обнаружении несоответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям муниципального контракта заказчик обязан:

- А) Устно сообщить поставщику, подрядчику исполнителю о выявленных недостатках
- Б) Принять товар, работу, услугу
- В) Отказаться от приемки товара и составить акт, в котором фиксируются выявленные недостатки, который незамедлительно направить поставщику (подрядчику, исполнителю)

101. При проведении электронного аукциона у заказчика возникла потребность отменить проведение аукциона, при этом срок подачи заявок уже закончился:

- А) Заказчик должен провести аукциона
- Б) Заказчик самостоятельно отменяет аукцион при помощи функционала ЕИС
- В) Заказчик обращается в территориальный антимонопольный орган за выдачей предписания об отмене аукциона

102. Как, вправе поступить «участник 2» при признании победителя аукциона уклонившимся от заключения контракта и обращении заказчика с предложением заключить контракт?:

- А) Вправе отказаться от заключения контракта
- Б) Вправе внести обеспечение исполнения контракта и заключить контракт
- В) Вправе не вносить обеспечение исполнения контракта и заключить контракт

103. Какие ограничения существуют при размещении победителем аукциона протокола разногласий в ЕИС?:

- А) Ограничений не существует
- Б) Ограничено количество размещений такого протокола
- В) Ограничен срок, в течении которого победитель вправе направлять протокол разногласий

104. Как вправе поступить победитель аукциона в случае обнаружения технических опечаток в проекте контракта, размещённом заказчиком в ЕИС?:

- А) Направить протокол разногласий
- Б) Отказаться от подписания контракта
- В) Разместить в ЕИС свою редакцию

105. Возможно ли вносить изменения в части цены контракта при закупке у единственного поставщика после признания электронного аукциона несостоявшимся?:

- А) Да
- Б) Нет
- В) По согласованию с контролирующими органами
- Г) По обоюдной договоренности

106. Единственный поставщик не предоставил обеспечение контракта в срок, установленный в документации о проведении конкурса, аукциона, иной конкурентной закупки, признанной несостоявшейся. Вправе ли заказчик заключить с ним контракт?:

- А) Да
- Б) Нет
- В) По согласованию с контролирующими органами

Ответы

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правильный вариант ответа	А	А	Б	А	В	БГ ДЕ	Б	Б	В	Б
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Правильный вариант ответа	В	В	А	А	В	Г	Б	Б	А	В
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Правильный вариант ответа	Б	А	В	АБ ВГ	БД	В	А	АБ Г	Б	В
№ вопроса	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

Правильный вариант ответа	Б	Б	А	В	БГ З	Г	А	А	Б	А
№ вопроса	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
Правильный вариант ответа	В	Г	Б	Б	В	Б	Г	Б	Б	В
№ вопроса	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
Правильный вариант ответа	А	А	Б	В	Б	Г	Б	Д	А	БГ
№ вопроса	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
Правильный вариант ответа	А	Е	Б	А	В	В	Б	В	Б	В
№ вопроса	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
Правильный вариант ответа	А	Г	Б	Б	А	Б	А	А	В	АБ
№ вопроса	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
Правильный вариант ответа	В	А	АВ	Б	А	В	А	В	Б	А
№ вопроса	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
Правильный вариант ответа	А	Б	Б	Г	Б	Б	А	В	Б	В
№ вопроса	101	102	103	104	105	106				
Правильный вариант ответа	В	В	Б	А	Г	Б				

Система оценки

Определение эффективности усвоения по результатам тестирования может производиться на основе зависимости, установленной В.П. Беспалько, для расчета коэффициента усвоения: $K=m/n$, где n – число существенных операций, m – число правильно выполненных слушателем операций. В заданиях на различение и установление соответствия количество существенных операций (число n) равно количеству изначально правильных ответов – эталонов, а число m – количеству правильно установленных слушателем различений или соответствий. Деятельность считается усвоенной при K больше 0,7. Максимальное количество баллов за данный тест – 106 баллов. Устанавливается следующее соответствие между коэффициентом усвоения и отметкой: менее 74 – «незачет»; 74 и более – «зачет».

8. Организационно-педагогические условия реализации программы

8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Список рекомендуемой литературы

Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 15.09.2019 г.)
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/43027> (дата обращения: 15.09.2019 г.)
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/71215336/>
8. Кодекс доброжелательности участников образовательных отношений Белгородской области, утвержденный приказом Департамента образования Белгородской области от 04 октября 2019 г. №3059 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://uobr.ru/wp-content/uploads/2019/11/3059.pdf> (дата обращения: 15.10.2019 г.)

Основные источники

Книги, многотомные издания, диссертации, авторефераты, статьи

1. Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) [Электронный ресурс]: вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. АА. Храмкина / АА. Храмкин. - Электрон. текстовые данные. - М.: Юриспруденция, 2014. - 317 с. - 978-5-9516-0679-2. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35749.html>
2. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс] / Ю.В. Хлистун [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 608 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49148.html>
3. Кирпичев А.Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс]: монография / А.Е. Кирпичев. - Электрон. текстовые данные. - М, Российский государственный университет правосудия, 2012. - 278 с. - 978-5-93916-354-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14483.html>
4. Алехин А.П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.П. Алехин, АА. Кармолицкий. - Электрон. текстовые данные. - М. : Зерцало-М, 2016. - 480 с. - 978-5-94373-349-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52129.html>

5. Алехин АЛ. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. - Электрон. текстовые данные. - М. : Зерцало-М, 2016. - 272 с. - 978-5-94373-350-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52130.html>

6. Губенко Е.С. Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е.С. Губенко. - Электрон. текстовые данные. - М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. - 540 с. - 978-5-93916-512-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65861.html>

Дополнительные источники

Книги, многотомные издания, диссертации, авторефераты, статьи

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с поправками от 30 декабря 2008 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 28399>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 5142>

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 51040/>

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 34661>

5. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 10699>

6. Федеральный закон № 44-ФЗ с последними изменениями и дополнениями (с цветными правками) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://roszakupki.ru/pages/rulemaking.htm>

Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 20.10.2019 г.)

2. Региональный реестр дополнительных профессиональных программ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.dpomos.ru> (дата обращения: 18.10.2019 г.)

3. Репозиторий УО «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://elib.gsu.by> (дата обращения: 18.10.2019 г.)

4. Репозиторий тольяттинского государственного университета [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://dspace.tltsu.ru> (дата обращения: 18.10.2019 г.)

5. Электронная библиотека УрГПУ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://elar.uspu.ru/> (дата обращения: 20.10.2019 г.)

6. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/> (дата обращения: 20.10.2019 г.)

7. Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://elib.csru.ru/xmlui/> (дата обращения: 15.10.2019 г.)

8. Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс] - Режим

доступа: <http://www.gumfak.ru/> (дата обращения: 18.10.2019 г.)

9. ЭБС «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru> (дата обращения: 18.10.2019 г.)

10. Видеоуроки в сети Интернет [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://videouroki.net> (дата обращения: 15.10.2019 г.)

15. ФИПИ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.fipi.ru> (дата обращения: 15.10.2019 г.)

16. Рособrnадзор [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/> (дата обращения: 15.10.2019 г.)

Рекомендовано использование интернет-ресурсов органов власти: (сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия» (www.gov.ru), официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (www.council.gov.ru), официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (www.duma.gov.ru), официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации (www.ach.gov.ru), официальный сайт Президента Российской Федерации (www.president.kremlin.ru), официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации (www.ks.rfnet.ru), официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации (www.supcourt.ru, www.arbitr.ru), официальный сайт Банка России (www.cbr.ru), официальный сайт Правительства Российской Федерации (www.government.ru), официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (www.minfin.ru), официальный сайт Федерального казначейства (www.roskazna.ru), официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора Российской Федерации (www.rosfinnadzor.ru), официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации (www.nalog.ru), официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации (www.customs.ru), официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации (www.fss.ru), официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (www.pfrf.ru), официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации (www.ffoms.ru) и др.).

8.2. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория	Лекции, практические занятия	Компьютер, мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска. Пакет офисных программ, предназначенный для просмотра текста, электронных таблиц, баз данных; проигрыватель звуковых и видеофайлов; пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF; пакет программ, предназначенный для просмотра электронной графики; браузер (веб-обозреватель)
Компьютерный класс	Практические	Компьютер, мультимедийный проектор, экран

	занятия	или интерактивная доска. Пакет офисных программ, предназначенный для просмотра текста, электронных таблиц, баз данных; проигрыватель звуковых и видеофайлов; пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF; пакет программ, предназначенный для просмотра электронной графики; браузер (веб-обозреватель)
СДО «Moodle» МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»	Лекции, практические занятия	Технические требования к рабочему месту обучающегося: персональный компьютер с выходом в Интернет; комплект из колонок или наушников и микрофона. Технические требования к персональному компьютеру обучающегося: рекомендуемая скорость подключения - не менее 512 Кбит/сек; рекомендуемая операционная система: Windows XP и выше, актуальные версии MacOS, Linux; Microsoft Office 97/2000 или аналоги; актуальный веб-браузер; в настройках веб-браузера необходимо разрешить выполнение сценариев Javascript и поддержку cookie (чаще всего эти параметры включены по умолчанию); для просмотра документов необходимы: Adobe Reader или аналоги. Для работы в СДО «Старооскольский центр развития образования» необходима электронная почта

8.3. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечивается руководящими, педагогическими и иными работниками МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования», имеющими необходимый уровень образования и квалификации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.

К реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» могут привлекаться преподаватели, имеющие стаж практической работы по соответствующему направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов иных учреждений.

Квалификация преподавательского состава должна отражать:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;
- знания и умения в области базовой и психологической науки, методики преподавания предмета;
- умения и навыки использования информации, адаптации её к особенностям

педагогического процесса;

- умения осуществлять образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий.

9. Лист внесения изменений и дополнений в программу

№	Внесенные изменения и дополнения	Дата внесения изменений и дополнений	Основания внесения изменений и дополнений (номер и дата заседания научно-методического Совета МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования», номер и дата приказа МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

21.			
-----	--	--	--