

РАССМОТРЕНО
на заседании
Научно-методического совета
МБУ ДПО «Старооскольский
центр развития образования»
протокол от «27» августа 2025 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДПО
«Старооскольский центр
развития образования»
от «01» сентября 2025 г.
№ 192-од

**Положение
об организации обучения по модульно-накопительной системе повышения
квалификации в МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения по модульно-накопительной системе повышения квалификации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Старооскольский центр развития образования» (далее – Центр) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Положением о модульно-накопительной системе повышения квалификации ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 22.09.2021 №13, Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управлеченческих кадров (утв. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 года № Р76), Методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управлеченческих кадров (утв. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 года № Р-33) в целях создания условий для непрерывного профессионального образования и организации повышения квалификации педагогических работников образования Белгородской области по индивидуальным образовательным маршрутам (далее ИОМ), оперативного регулирования содержания, форм и методов работы со слушателями в соответствии с современной образовательной политикой.

Главной задачей применения модульно-накопительной системы повышения квалификации является создание условий для повышения уровня овладения ключевыми профессиональными компетенциями, актуальными образовательными технологиями педагогами и вовлечение их в активный процесс поддержания функционирования и развития региональной системы образования.

1.3. Под модульно-накопительной системой повышения квалификации в настоящем Положении понимается непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников, при котором слушателям в соответствии с их профессиональными интересами и/или дефицитами предоставляется возможность выбора программ и содержания курсов обучения (модулей), по результатам которого слушателям выдается документ установленного образца, если совокупность освоенных модульных курсов по объему времени составляет 16 часов и более.

Модульно-накопительная система повышения квалификации является добровольной формой организации повышения квалификации, отвечающей образовательным потребностям обучающихся, и не противоречит сложившейся системе повышения квалификации. Повышение квалификации по модульно-накопительной системе создает условия для успешной реализации ИОМ педагогов.

2. Организация обучения по модульно-накопительной системе повышения квалификации

2.1. Перечень модулей, реализуемых в каждом учебном году, определяется в соответствии с образовательными потребностями слушателей по результатам выявленных профессиональных дефицитов, основными направлениями государственной политики в области образования и дополнительной профессиональной программой повышения квалификации, утвержденной Центром в установленном порядке.

Количество часов, необходимых для реализации модульных курсов, закрепляется в учебном плане Центра.

2.2. В случае, если модульные курсы на базе Центра проводятся с применением сетевой формы (совместно с другими образовательными учреждениями, издательствами и пр.), организация обучения осуществляется в соответствии с договором о сетевой форме реализации дополнительной профессиональной программы.

2.3. Обучение по модульно-накопительной системе повышения квалификации осуществляется посредством освоения отдельных модулей и предусматривает суммирование результатов их освоения.

2.4. При формировании перечня модулей в обязательном порядке указывается наименование образовательной программы, частью которой являются модули.

2.5. Модуль представляет собой по структуре и содержанию один из разделов/блоков дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, реализуемых в Центре в соответствии с лицензией, по объему не менее 9 часов.

2.6. Модули могут реализовываться по всем формам обучения, в том числе и с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если это предусмотрено дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

2.7. Освоенные модули в режиме реализации модульно-накопительной системы могут быть перезачтены в порядке, установленном действующим законодательством об образовании и в соответствии с Положениями Центра об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, об обучении слушателей по индивидуальным учебным планам, о порядке перезачета результатов освоения слушателями МБУ ДПО «СЦРО» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программах в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8. Формирование групп слушателей производится на основании заявки департамента образования округа, заявок образовательных организаций, личных заявлений слушателей и договоров об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.9. После формирования групп слушателей издается приказ директора Центра об организации обучения по модульно-накопительной системе с указанием названия программы, в рамках которой реализуются модули и списка слушателей всех модулей данной программы.

2.10. Для проведения обучения по каждому модулю издается приказ Центра на открытие группы и зачисление слушателей на конкретный модуль программы, утверждается учебный план модуля, расписание занятий, оформляется журнал учета занятий по модулю. По окончании изучения модуля оформляется ведомость промежуточной аттестации (приложение 1).

2.11. Отдел организации образовательной деятельности ведет учет ведомостей промежуточной аттестации, фиксирует количество модулей, изученных каждым слушателем.

2.12. После прохождения всех модулей, запланированных при прохождении модульно-накопительной системы повышения квалификации, аттестационная комиссия Центра подписывает протокол итоговой аттестации (приложение №2) с указанием списка всех слушателей, количества изученных модулей каждым слушателем персонально и объем часов по программе.

2.13. На основании протокола итоговой аттестации издается приказ Центра об отчислении с указанием наименования программы, поименного списка слушателей, объема программы, изученного каждым слушателем.

При объеме изученной программы 9 часов (1 модуль) слушателю выдается справка о прослушивании курса (модуля), при объеме изученной программы 18 часов и более слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации.

2.14. В течение 5 рабочих дней после окончания обучения руководитель обучения формирует пакет документов, подтверждающих факт обучения по дополнительным профессиональным программам по модульно-накопительной системе:

- согласованный и утвержденный учебный план;
- расписание учебных занятий;
- заявления слушателем, с перечислением всех модулей, по которым прошло обучение;
- журнал учета работы курсов;
- ведомость промежуточной аттестации;
- протокол итоговой аттестации.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение рассматривается на научно-методическом совете Центра и вводится в действие приказом директора Центра.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с Уставом Центра.

3.3. Настоящее Положение действует до его замены новым.

ВЕДОМОСТЬ промежуточной аттестации

« » 20 Г.

No

Место проведения: МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»

Время проведения:

Преподаватель:

Название дополнительной профессиональной программы:

Модуль

Учебных часов по программе 9 Дано фактически 9

Преподаватель _____ / _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ**заседания аттестационной комиссии**

«___» _____ 2025 г.

№ ___

Место проведения: МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»**Время проведения:****Состав комиссии:****председатель -****члены комиссии –****Название дополнительной профессиональной программы:****Часов по программе 18, 27, 36 Дано фактически 18, 27, 36**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Количество модулей	Объем часов
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Председатель комиссии _____ / _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /